samenwerking
beroepsonderwijs
bedrijfsleven

Profiel van kwalificatiedossier:

# Groene ruimte
## Code 23429

» Medewerker natuur, water en natuurrecreatie (Code 27082)

Versie

Gewijzigd 2026

Geldig vanaf

01-08-2026

Opleidingsdomein

Voedsel, natuur en leefomgeving (Code 79160)

Penvoerder:  Sectorkamer voedsel, groen en gastvrijheid
Gevalideerd door: Sectorkamer Voedsel, groen en gastvrijheid
Op: 11-09-2025

# Inhoudsopgave

**Leeswijzer** ..... 4

**Overzicht van het kwalificatiedossier** ..... 5

**Basisdeel** ..... 7

**1. Beroepsspecifieke onderdelen** ..... 7

**B1-K1: Uitvoeren van werkzaamheden in de groene ruimte** ..... 7

B1-K1-W1: Draagt zorg voor flora, fauna, bodem en water ..... 8

B1-K1-W2: Voert werkzaamheden uit met gereedschappen en/of (robot)machines ..... 9

B1-K1-W3: Communiceert over het werk ..... 9

B1-K1-W4: Voert voorbereidende en afrondende werkzaamheden in de groene ruimte uit ..... 9

**2. Generieke onderdelen** ..... 11

**Profieldeel** ..... 12

**P2: Medewerker natuur, water en natuurrecreatie** ..... 12

P2-K1: Uitvoeren van werkzaamheden voor bos, natuur, landschap, water en natuurrecreatie ..... 12

P2-K1-W1: Voert beheerwerkzaamheden uit ..... 13

P2-K1-W2: Onderhoudt gebouwen en/of voorzieningen ..... 13

P2-K1-W3: Draagt bij aan werkzaamheden gericht op bezoekers ..... 14

# Leeswijzer

Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

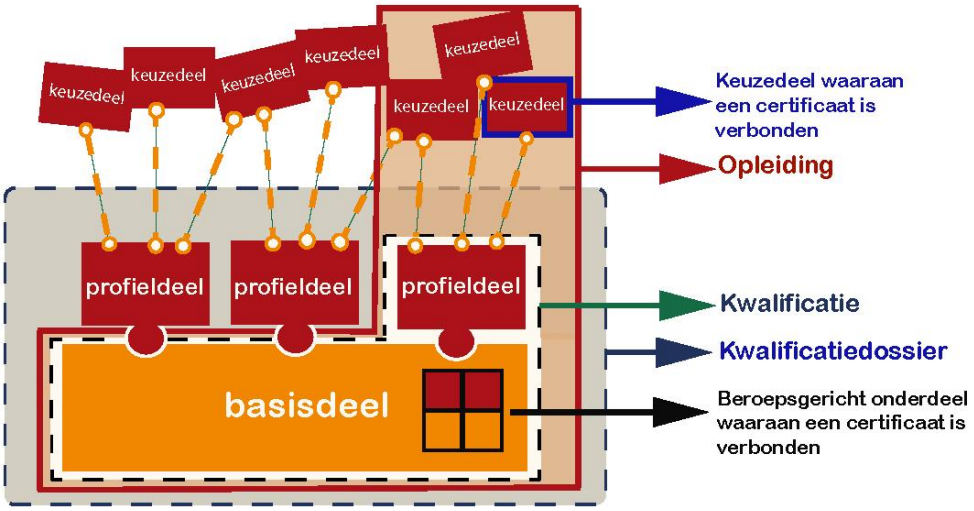
**Opbouw dossier**
Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:
Nederlandse taal;
rekenen;
loopbaan en burgerschap; en
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.

2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K ) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. Alle beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl.

Het KD kan een of meer bijlagen 'eisen mbo-certificaat' bevatten. In deze bijlagen is vermeld welke beroepsgerichte onderdelen zijn geselecteerd voor het hieraan verbinden van een mbo-certificaat.




## Taal en rekenen
De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel.

## Verantwoordingsinformatie
Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

# Overzicht van het kwalificatiedossier

| Naam profiel | Mbo-niveau (EQF-niveau) | Beroepsvereisten | Typering van de kwalificatie | SBU |
|---|---|---|---|---|
| P1 Medewerker natuur, water en natuurrecreatie | 2 | Nee | basisberoepsopleiding | 3200 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| B1-K1 | Uitvoeren van werkzaamheden in de groene ruimte | B1-K1-W1 | Draagt zorg voor flora, fauna, bodem en water |
| | | B1-K1-W2 | Voert werkzaamheden uit met gereedschappen en/of (robot)machines |
| | | B1-K1-W3 | Communiceert over het werk |
| | | B1-K1-W4 | Voert voorbereidende en afrondende werkzaamheden in de groene ruimte uit |

**Profieldeel**
De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

| P1 | Medewerker hovenier en groenvoorziening | | |
|---|---|---|---|
| P1-K1 | Uitvoeren aanleg en onderhoud tuinen en/of openbaar groen | P1-K1-W1 | Legt tuinen en/of openbaar groen aan |
| | | P1-K1-W2 | Voert onderhoud uit aan tuinen en/of openbaar groen |

| P2 | Medewerker natuur, water en natuurrecreatie | | |
|---|---|---|---|
| P2-K1 | Uitvoeren van werkzaamheden voor bos, natuur, landschap, water en natuurrecreatie | P2-K1-W1 | Voert beheerwerkzaamheden uit |
| | | P2-K1-W2 | Onderhoudt gebouwen en/of voorzieningen |
| | | P2-K1-W3 | Draagt bij aan werkzaamheden gericht op bezoekers |

| P3 | Vakbekwaam medewerker hovenier en groenvoorziening | | |
|---|---|---|---|
| P3-K1 | Uitvoeren en begeleiden aanleg en onderhoud tuinen en/of openbaar groen | P3-K1-W1 | Legt tuinen en/of openbaar groen aan |
| | | P3-K1-W2 | Voert onderhoud uit aan tuinen en/of openbaar groen |
| | | P3-K1-W3 | Begeleidt medewerker(s) en/of stagiair(s) op vaktechnisch gebied |
| | | P3-K1-W4 | Organiseert de werkzaamheden op de uitvoeringslocatie |

| P4 | Vakbekwaam medewerker natuur, water en natuurrecreatie | | |
|---|---|---|---|
| P4-K1 | Uitvoeren en begeleiden van beheerwerk van bos, natuur, landschap, water en recreatieterreinen | P4-K1-W1 | Bereidt beheerwerkzaamheden voor |
| | | P4-K1-W2 | Voert beheerwerkzaamheden uit |
| | | P4-K1-W3 | Onderhoudt gebouwen en/of voorzieningen |
| | | P4-K1-W4 | Begeleidt medewerkers, vrijwilligers en/of stagiaires op vaktechnisch gebied |

| P4 | Vakbekwaam medewerker natuur, water en natuurrecreatie | | |
|---|---|---|---|
| | | P4-K1-W5 | Bewaakt de voortgang van de werkzaamheden op de uitvoeringslocatie |
| P4-K2 | Zorg dragen voor bezoekers in de natuur of het werkgebied | P4-K2-W1 | Voert gastheerschap uit |
| | | P4-K2-W2 | Begeleidt bij activiteiten |

| P5 | Opzichter/uitvoerder groene ruimte | | |
|---|---|---|---|
| P5-K1 | Organiseren van het werk in de groene ruimte | P5-K1-W1 | Stelt een plan op voor een opdracht of project |
| | | P5-K1-W2 | Coördineert de werkzaamheden voor een opdracht of project |
| | | P5-K1-W3 | Levert het werk op |
| | | P5-K1-W4 | Optimaliseert de bedrijfsprocessen |

| P6 | Beheerder/uitvoerder natuur, water en natuurrecreatie | | |
|---|---|---|---|
| P6-K1 | Organiseren van het werk voor natuur, water en natuurrecreatie | P6-K1-W1 | Stelt een beheer- of inrichtingsplan op |
| | | P6-K1-W2 | Coördineert de beheerwerkzaamheden |
| | | P6-K1-W3 | Organiseert een aanbod voor natuurrecreatie, -educatie en/of voorlichting |
| | | P6-K1-W4 | Begeleidt medewerkers, vrijwilligers en/of stagiaires |
| | | P6-K1-W5 | Rondt het werk af |

# Basisdeel

## 1. Beroepsspecifieke onderdelen

| Typering van de beroepengroep |
| --- |
| *Context* |
| Het werk van de beginnend beroepsbeoefenaar in het werkveld groene ruimte is gericht op groene ruimtes zoals tuinen, plantsoenen, bossen, natuurterreinen, water(partijen), recreatieterreinen en landschappen. De beginnend beroepsbeoefenaar is werkzaam bij natuurorganisaties, overheidsorganisaties of particuliere bedrijven of werkt als zelfstandige. Het werk van de beginnend beroepsbeoefenaar komt ten goede aan de mens en de natuur en raakt diverse maatschappelijke ontwikkelingen zoals de groeiende aandacht voor natuurbehoud, waterkwaliteit en biodiversiteit. Daarnaast wordt groen in de leefomgeving steeds meer gezien als essentieel element voor de gezondheid en het welzijn van mensen. Ook is er brede aandacht voor de rol van groen om gevolgen van klimaatverandering zoals droogte, verhitting en overstromingen, te verminderen. |
| *Typerende beroepshouding* |
| De beginnend beroepsbeoefenaar heeft passie voor het buiten werken en voor de natuur/het groen. De beginnend beroepsbeoefenaar is zich bewust van de impact van de werkzaamheden op de omgeving en houdt rekening met de gevolgen voor de bodem, het water en de flora en fauna. De beginnend beroepsbeoefenaar streeft kwaliteit na, is kostenbewust en werkt volgens richtlijnen en wet- en regelgeving. De beginnend beroepsbeoefenaar is te allen tijde alert op de veiligheid van zichzelf en van omstanders. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een klantvriendelijke houding en stelt zich dienstverlenend op in contact met klanten/bezoekers*.<br><br>*De beginnend beroepsbeoefenaar heeft te maken met verschillende doelgroepen, dat is afhankelijk van diens werkcontext. Bijvoorbeeld met klanten, opdrachtgevers, bewoners, bezoekers, gasten of andere betrokkenen. In het basisdeel wordt ‘klanten/bezoekers’ gebruikt voor deze diverse doelgroepen. Bij de profielen natuur, water en leefomgeving wordt de term 'bezoekers' gebruikt. Hiermee worden alle mensen bedoeld die recreëren in de natuur: gasten voor activiteiten of voorzieningen, wandelaars, fietsers, ruiters, spelende kinderen met ouders etcetera. |
| *Resultaat van de beroepengroep* |
| De werkzaamheden in de groene ruimte zijn conform afspraken, richtlijnen en wet- en regelgeving en met aandacht voor duurzaamheid en de functies van het groen uitgevoerd. |

| B1-K1: Uitvoeren van werkzaamheden in de groene ruimte |
| --- |
| *Complexiteit* |
| De complexiteit van het werk in de groene ruimte wordt bepaald door de grote diversiteit aan werkzaamheden en de wisselende omstandigheden waar de beroepsbeoefenaar mee te maken heeft. Het gaat dan onder andere om weersomstandigheden en terreinomstandigheden die aanpassing van de werkzaamheden kunnen vragen. Een extra complicerende factor is de aanwezigheid van klanten/bezoekers tijdens de werkzaamheden en hun soms kritische houding of vragen. Veilig werken is bij alle werkzaamheden belangrijk, met name bij het werken met gereedschappen en (robot)machines met bewegende/draaiende onderdelen zijn er risico’s op letsel. De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over (basis)kennis en vaardigheden voor het uitvoeren van werkzaamheden in de groene ruimte en over communicatieve vaardigheden. |
| Voor Medewerker natuur, water en natuurrecreatie geldt aanvullend:<br>Het gaat veelal om routinematige werkzaamheden in bossen, natuur, water, landschap en/of recreatieterreinen waarvoor standaardwerkzaamheden gelden. |
| *Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid* |
| De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een uitvoerende rol en is verantwoordelijk voor het eigen werk. De beginnend beroepsbeoefenaar werkt meestal samen met collega's. |
| Voor Medewerker natuur, water en natuurrecreatie geldt aanvullend:<br>De beginnend beroepsbeoefenaar werkt onder toezicht en instructie van de leidinggevende. |

## B1-K1: Uitvoeren van werkzaamheden in de groene ruimte

*Vakkennis en vaardigheden*

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- heeft basiskennis van het belang van werkzaamheden in groene ruimtes voor mens en natuur
- heeft basiskennis van de functie van groen in relatie tot klimaatveranderingen
- heeft basiskennis van duurzaamheid (o.a. circulair werken) in relatie tot diens werkzaamheden aan het groen
- heeft basiskennis van flora en fauna
- heeft basiskennis van waterhuishouding
- heeft basiskennis van ecologisch (groen)beheer
- heeft basiskennis van landschapstypen
- heeft basiskennis van omgevingsfactoren die de werkzaamheden kunnen beïnvloeden
- heeft kennis van de samenhang tussen flora, fauna, bodem en water
- heeft basiskennis van kwaliteitsnormen en richtlijnen voor diens werkzaamheden
- heeft kennis van (veiligheids)voorschriften, arbo-richtlijnen en bedrijfsprocedures
- heeft basiskennis van relevante wetgeving, zoals van de natuurbescherming onder de Omgevingswet
- heeft basiskennis van de functie en werking van gereedschappen en (robot)machines
- heeft basiskennis van dode materialen in groene ruimtes (zoals bestratingsmaterialen, houtwerk, metalen, kunststoffen, etc.)
- heeft kennis van vaktaal in het Nederlands
- kan flora in alle seizoenen herkennen
- kan afwijkingen (gebreken, ziekten en plagen) aan flora herkennen
- kan technische tekeningen, kaarten en werkplanningen toepassen
- kan dagelijks onderhoud aan gereedschappen en (robot)machines uitvoeren
- kan digitale middelen zoals werkgerelateerde apps gebruiken
- kan samenwerken
- kan presentatievaardigheden toepassen
- kan communicatievaardigheden toepassen
- heeft basiskennis van grond- en bodemsoorten

Voor Medewerker natuur, water en natuurrecreatie geldt aanvullend:
N.v.t.

## B1-K1-W1: Draagt zorg voor flora, fauna, bodem en water

*Omschrijving*

De beginnend beroepsbeoefenaar beoordeelt de (terrein)omstandigheden, hierbij let die op de staat van de flora, fauna, bodem en/of water. De beginnend beroepsbeoefenaar signaleert ziekten, plagen en andere risico's die de kwaliteit van flora, fauna, bodem en water beïnvloeden en meldt dit aan diens leidinggevende. In overleg met de leidinggevende voert die werkzaamheden uit om de staat van flora, fauna, bodem en/of water te bevorderen. Waar nodig past die de werkwijze aan de (terrein)omstandigheden aan.

*Resultaat*

De staat van flora, fauna, bodem en water is beoordeeld. Er zijn werkzaamheden uitgevoerd om de staat van flora, fauna, bodem en/of water te bevorderen.

*Gedrag*

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- beoordeelt vakkundig de staat van flora, fauna, bodem en/of water;
- is zich bewust van de samenhang tussen flora, fauna, bodem en water;
- overlegt tijdig met de leidinggevende bij tekenen van ziekten, plagen en andere risico's;
- toont zich bewust van de effecten van diens handelen op de omgeving/milieu.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen

## B1-K1-W2: Voert werkzaamheden uit met gereedschappen en/of (robot)machines

*Omschrijving*

De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt de gereedschappen en/of (robot)machines die nodig zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden. De beginnend beroepsbeoefenaar checkt de instellingen en noodzakelijke veiligheidsvoorzieningen en signaleert eventuele mankementen en/of storingen. Zo nodig verhelpt de beginnend beroepsbeoefenaar deze direct of meldt dit aan diens leidinggevende. De beginnend beroepsbeoefenaar gebruikt vervolgens de gereedschappen en (robot)machines gedurende de werkzaamheden.

*Resultaat*

De gereedschappen en/of (robot)machines zijn verzameld, gecontroleerd en gebruikt voor de werkzaamheden.

*Gedrag*

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- gebruikt gereedschappen en/of (robot)machines op effectieve wijze;
- gebruikt gereedschappen en/of (robot)machines op veilige wijze;
- controleert tijdig en nauwkeurig de aanwezigheid en werking van de noodzakelijke veiligheidsvoorzieningen;
- werkt volgens de (veiligheids)voorschriften;
- signaleert afwijkingen vroegtijdig en meldt deze zo mogelijk direct aan diens leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

## B1-K1-W3: Communiceert over het werk

*Omschrijving*

Bij het werken in de groene ruimte stemt de beginnend beroepsbeoefenaar de werkzaamheden af met collega's. Bij het uitvoeren van werkzaamheden vraagt die waar nodig hulp van een collega en/of helpt mee als een collega hulp nodig heeft. In contact met klanten/bezoekers is die klantvriendelijk en geeft informatie over de werkzaamheden en/of de flora en fauna binnen diens werkgebied. De beginnend beroepsbeoefenaar beantwoordt (soms kritische) vragen en verwijst door wanneer dat nodig is. De beginnend beroepsbeoefenaar handelt bij klachten volgens de richtlijnen van de organisatie en passend bij diens eigen verantwoordelijkheid.

*Resultaat*

Er is op passende wijze gecommuniceerd met klanten, bezoekers, collega’s en/of andere betrokkenen.

*Gedrag*

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- werkt op prettige wijze samen met collega's;
- stemt de werkzaamheden duidelijk af met collega's;
- beantwoordt (kritische) vragen op correcte wijze;
- informeert klanten/bezoekers op een begrijpelijke en correcte manier;
- luistert aandachtig en toont begrip voor de standpunten/houding van de ander;
- is zich bewust van de gevolgen van diens communicatie.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Presenteren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

## B1-K1-W4: Voert voorbereidende en afrondende werkzaamheden in de groene ruimte uit

*Omschrijving*

De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt op basis van de opdracht wat nodig is aan voorbereidende werkzaamheden. De beginnend beroepsbeoefenaar maakt het terrein toegankelijk en gereed voor de werkzaamheden en plaatst waar nodig afzettingen. Bij afronding van de werkzaamheden controleert die het eigen werk, maakt het terrein netjes en voert restmateriaal af. De beginnend beroepsbeoefenaar ruimt gereedschappen en/of (robot)machines op en maakt deze weer gebruiksklaar. De beginnend beroepsbeoefenaar registreert de benodigde gegevens, zoals gewerkte uren en gebruikte materialen.

| B1-K1-W4: Voert voorbereidende en afrondende werkzaamheden in de groene ruimte uit |
| --- |
| *Resultaat* |
| De werkzaamheden in de groene ruimte zijn voorbereid en afgerond. |
| *Gedrag* |
| De beginnend beroepsbeoefenaar:<br>- werkt volgens de richtlijnen van de organisatie;<br>- werkt in een passend tempo;<br>- controleert de eigen werkzaamheden zorgvuldig;<br>- voert restmateriaal volgens voorschrift af;<br>- registreert de benodigde gegevens nauwkeurig.<br><br>De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Kwaliteit leveren |

# 2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

## Nederlandse taal

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

## Rekenen

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

## Loopbaan en burgerschap

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

## Engels (alleen voor niveau 4)

Het generieke examenonderdeel Engels maakt deel uit van elke kwalificatie op mbo-niveau 4 in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 2 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

# Profieldeel

## P2 Medewerker natuur, water en natuurrecreatie

*Mbo-niveau*

2

*Typering van het beroep*

De beginnend beroepsbeoefenaar voert de werkzaamheden uit in bossen, natuur, water, landschap en/of recreatieterreinen bij bijvoorbeeld een natuurorganisatie, waterschap, overheidsorganisatie of recreatiebedrijf. De beginnend beroepsbeoefenaar is zich bewust van diens bijdrage aan natuurbeheer en de gevolgen van diens handelen. De beginnend beroepsbeoefenaar houdt bij alle werkzaamheden rekening met richtlijnen voor het uitvoeren van de werkzaamheden en met eventueel aanwezige bezoekers. Dat vraagt een omgevingsbewuste houding.

*Beroepsvereisten*

Nee

## P2-K1 Uitvoeren van werkzaamheden voor bos, natuur, landschap, water en natuurrecreatie

*Complexiteit*

De werkzaamheden zijn veelal routinematig of repeterend van aard. De complexiteit wordt verhoogd door de wisselende terreinomstandigheden waarin het werk moet worden uitgevoerd. Daarnaast heeft die te maken met wisselende mensen met wie die samenwerkt, bijvoorbeeld met vrijwilligers die meehelpen. Dit vraagt aanpassingsvermogen bij het samenwerken aan beheerwerkzaamheden. Ook moet die kunnen omgaan met (soms kritische) vragen of reacties van bezoekers tijdens de werkzaamheden. De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over basiskennis en -vaardigheden voor het beheerwerk en communicatieve en sociale vaardigheden.

*Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid*

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt veelal samen met collega's en/of vrijwilligers. De beginnend beroepsbeoefenaar voert de werkzaamheden uit volgens instructies en onder verantwoordelijkheid van diens leidinggevende. De beginnend beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor een veilige uitvoering van diens werkzaamheden en voor de kwaliteit van diens werk.

*Vakkennis en vaardigheden*

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft basiskennis van flora en fauna
- heeft basiskennis van de functie en werking van gereedschappen en (robot)machines
- heeft basiskennis van (technologische) vernieuwingen in het werkveld
- heeft basiskennis van grond- en bodemsoorten
- kan veelvoorkomende gereedschappen gebruiken
- heeft basiskennis van de groeiplaatsen en groeiwijze van flora (licht-/ruimtebehoefte)
- heeft basiskennis van beheermaatregelen voor bos, natuur, landschap, water en recreatieterreinen
- heeft basiskennis van ecologische processen (onder andere de samenhang tussen water, lucht en bodem)
- heeft basiskennis van waterkwaliteit
- heeft basiskennis van materialen voor onderhoud van gebouwen en voorzieningen
- heeft basiskennis van verschillende bezoekers/doelgroepen
- heeft basiskennis van activiteiten voor natuurrecreatie en/of natuureducatie
- heeft basiskennis van omgangsvormen
- kan afwijkingen (gebreken, ziekten en plagen) aan flora en fauna herkennen
- kan bouwtechnische vaardigheden toepassen bij het aanleggen en onderhouden van (eenvoudige) bouwkundige voorzieningen (zoals bankjes, prullenbakken, bruggetjes, beschoeiing etc.)
- heeft kennis van veiligheid (conform Basisveiligheid VCA en de arbocatalogus van de betreffende sector)
- kan plantmateriaal voor bos, natuur en landschap toepassen en verwerken (zoals keuren, planten, onderhouden, opkuilen, inboeten)
- kan sociale en communicatieve vaardigheden toepassen

## P2-K1-W1 Voert beheerwerkzaamheden uit

*Omschrijving*

De beginnend beroepsbeoefenaar voert beheerwerkzaamheden uit, zoals snoeien, zagen, rasteren, planten en het onderhouden of aanleggen van terreinvoorzieningen en watergangen. Waar nodig stemt die de werkzaamheden af met de collega's en/of vrijwilligers. Bij het uitvoeren van de werkzaamheden zorgt die voor zo min mogelijk verstoring voor de flora en fauna en bezoekers. De beginnend beroepsbeoefenaar signaleert afwijkingen aan flora en fauna en meldt deze bij de leidinggevende.

*Resultaat*

De beheerwerkzaamheden zijn op veilige wijze en conform de instructies uitgevoerd.

*Gedrag*

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- werkt zorgvuldig volgens instructies van diens leidinggevende;
- gebruikt gereedschappen en (robot) machines op een verantwoorde wijze;
- is tijdens de werkzaamheden altijd alert op de veiligheid van zichzelf, de mensen met wie die samenwerkt en bezoekers;
- werkt op fysiek verantwoorde wijze;
- toont omgevingsbewustzijn door rekening te houden met flora, fauna en bezoekers;
- communiceert duidelijk met collega's, vrijwilligers of stagiaires;
- werkt volgens werkinstructies en veiligheidsvoorschriften.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen

## P2-K1-W2 Onderhoudt gebouwen en/of voorzieningen

*Omschrijving*

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt instructies van diens leidinggevende voor onderhoudswerkzaamheden aan gebouwen en/of voorzieningen in het werkgebied. De beginnend beroepsbeoefenaar voert eenvoudige reparaties en/of onderhoudswerkzaamheden uit aan bijvoorbeeld speeltoestellen, natuurlijke speelterreinen, zwembad, camping, verhardingen, terreinmeubilair et cetera. Tijdens de werkzaamheden zorgt die voor zo min mogelijk verstoring voor flora en fauna en bezoekers. De beginnend beroepsbeoefenaar signaleert afwijkingen, gebreken en veiligheidsrisico's aan gebouwen en/of voorzieningen en meldt dit aan diens leidinggevende. Als het werk is afgerond, registreert die gegevens over gesignaleerde afwijkingen, uitgevoerde reparaties en onderhoudswerkzaamheden.

*Resultaat*

De onderhoudswerkzaamheden aan gebouwen en/of voorzieningen zijn op veilige wijze en conform instructies uitgevoerd.

*Gedrag*

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- voert eenvoudig onderhoud/reparaties op bedreven wijze uit;
- is tijdens de werkzaamheden altijd alert op de veiligheid van zichzelf, mensen met wie die samenwerkt en bezoekers;
- gebruikt gereedschappen en (robot)machines op een verantwoorde wijze;
- toont omgevingsbewustzijn door rekening te houden met de flora, fauna en bezoekers;
- werkt volgens werkinstructies en veiligheidsvoorschriften;
- registreert de benodigde gegevens duidelijk.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Ethisch en integer handelen

| P2-K1-W3 Draagt bij aan werkzaamheden gericht op bezoekers |
| --- |
| *Omschrijving* |
| Afhankelijk van diens werkomgeving ontvangt die bezoekers en/of geeft informatie over de omgeving, voorzieningen, recreatiemogelijkheden of activiteiten en/of beantwoordt vragen van bezoekers. De beginnend beroepsbeoefenaar signaleert onveilig en/of ongewenst gedrag, grijpt waar nodig direct in of schakelt diens leidinggevende of een collega in. In voorkomende situaties assisteert die een collega bij de voorbereiding en uitvoering van activiteiten in de natuur/het werkgebied, zoals natuurwandelingen, excursies, recreatieve of educatieve activiteiten. |
| *Resultaat* |
| Er is op passende wijze bijgedragen aan werkzaamheden gericht op bezoekers. |
| *Gedrag* |
| De beginnend beroepsbeoefenaar:<br>- stemt de informatie zorgvuldig af op de situatie en/of vraag;<br>- stemt de wijze van communiceren flexibel af op de ontvanger en de situatie;<br>- informeert bezoekers of gasten op een open, vriendelijke en behulpzame wijze;<br>- volgt zorgvuldig de voor het bedrijf geldende regels en procedures op;<br>- is alert op de veiligheid van bezoekers;<br>- grijpt tijdig en effectief in bij onveilige situaties;<br>- werkt goed samen met collega's, vrijwilligers en andere betrokkenen;<br>- toont een positieve houding.<br><br>De onderliggende competenties zijn: Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Samenwerken en overleggen, Presenteren, Instructies en procedures opvolgen |