samenwerking
beroepsonderwijs
bedrijfsleven

Profiel van kwalificatiedossier:

Mediamaken
Code 23438
» Allround mediamaker (Code 27109)

Versie

Gewijzigd 2026

Geldig vanaf

01-08-2026

Opleidingsdomein

Media en vormgeving (Code 79040)

Penvoerder: Sectorkamer ICT en creatieve industrie
Gevalideerd door: Sectorkamer ICT en creatieve industrie
Op: 31-12-2025

Inhoudsopgave

Leeswijzer 4

Overzicht van het kwalificatiedossier 5

Basisdeel 6

1. Beroepsspecifieke onderdelen 6

B1-K1: Bereidt de werkzaamheden voor 6

B1-K1-W1: Controleert de uitvoerbaarheid van de opdracht 7

B1-K1-W2: Organiseert de werkzaamheden voor de media-uiting 8

B1-K2: Werkt de media-uiting technisch uit 9

B1-K2-W1: Bewerkt content voor de media-uiting 10

B1-K2-W2: Maakt de media-uiting technisch op 10

B1-K2-W3: Rondt de opdracht af 11

2. Generieke onderdelen 12

Profieldeel 13

P2: Allround mediamaker 13

P2-K1: Werkt de media-uiting creatief uit 13

P2-K1-W1: Adviseert de opdrachtgever over de media-uiting 14

P2-K1-W2: Maakt de media-uiting creatief op 14

P2-K1-W3: Bewaakt de uitvoering en oplevering van de media-uiting 14

Leeswijzer

Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

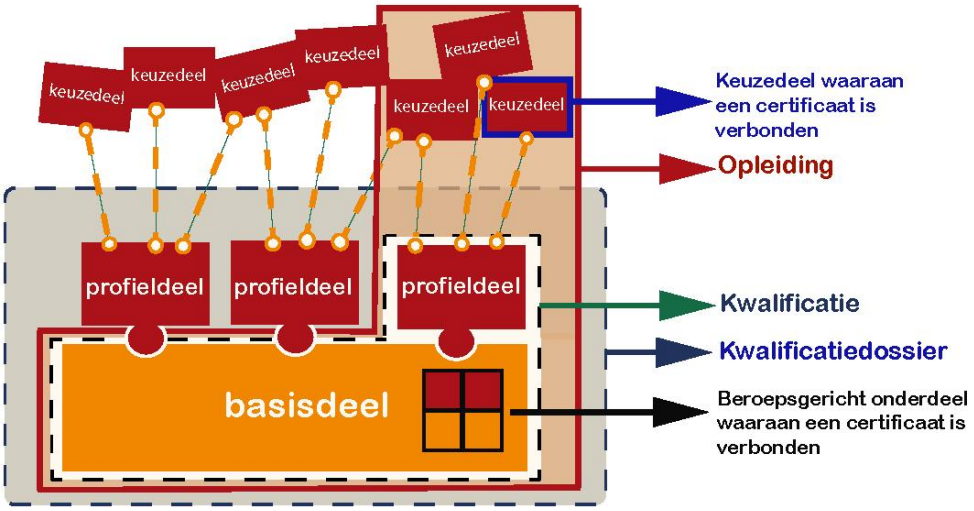
Opbouw dossier
Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:
Nederlandse taal;
rekenen;
loopbaan en burgerschap; en
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.

2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. Alle beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl.

Het KD kan een of meer bijlagen 'eisen mbo-certificaat' bevatten. In deze bijlagen is vermeld welke beroepsgerichte onderdelen zijn geselecteerd voor het hieraan verbinden van een mbo-certificaat.



Taal en rekenen
De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel.

Verantwoordingsinformatie
Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

Overzicht van het kwalificatiedossier

Naam profiel	Mbo-niveau (EQF-niveau)	Beroepsvereisten	Typering van de kwalificatie	SBU
P1 Allround mediamaker	3	Nee	vakopleiding	4800

B1-K1	Bereidt de werkzaamheden voor	B1-K1-W1	Controleert de uitvoerbaarheid van de opdracht
		B1-K1-W2	Organiseert de werkzaamheden voor de media-uiting

B1-K2	Werkt de media-uiting technisch uit	B1-K2-W1	Bewerkt content voor de media-uiting
		B1-K2-W2	Maakt de media-uiting technisch op
		B1-K2-W3	Rondt de opdracht af

Profieldeel
De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

P1	Mediamaker		
	Geen extra kerntaken en werkprocessen		

P2	Allround mediamaker		
P2-K1	Werkt de media-uiting creatief uit	P2-K1-W1	Adviseert de opdrachtgever over de media-uiting
		P2-K1-W2	Maakt de media-uiting creatief op
		P2-K1-W3	Bewaakt de uitvoering en oplevering van de media-uiting

Basisdeel

1. Beroepsspecifieke onderdelen

Typering van de beroepengroep
Context
De (Allround) mediamaker werkt in dienstverband bij bedrijven en afdelingen waar digitale en/ of fysieke media- en communicatieproducten worden gerealiseerd, zoals communicatiebureaus, marketingbureaus en organisaties die hun eigen communicatie/ marketing afdeling hebben. Ook werken (Allround) mediamakers in werkplaatsen gericht op nabewerking, print en/of verpakkingen. In het werkveld van ontwerp tot realisatie van media-uitingen richt de (Allround) mediamaker zich op de technische opmaak en realisatie van de media-uiting. De opdrachtgever kan een directe collega, een (direct) leidinggevende of een klant zijn.
Typerende beroepshouding
De (Allround) mediamaker zet diens technische kennis en vaardigheden doelgericht in voor het maken van een media-uiting die tegemoetkomt aan de opdracht en gestelde eisen. De (Allround) mediamaker werkt nauwkeurig, en plant en prioriteert effectief. De (Allround) mediamaker weet wanneer die met diens (direct) leidinggevende en/of collega's moet inschakelen en kan met hen effectief samenwerken.
Resultaat van de beroepengroep
De media-uiting is gerealiseerd conform opdracht.

B1-K1: Bereidt de werkzaamheden voor
Complexiteit
De (Allround) mediamaker werkt in een herkenbare omgeving waar verschillende opdrachten voor media-uitingen worden opgemaakt en/of gerealiseerd. De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar zijn afgebakend en gestructureerd. De (Allround) mediamaker zet voor de voorbereiding zijn (basis)kennis en vaardigheden in van het proces van technische opmaak en realisatie. Complicerende factor is het overzien van de werkzaamheden vanaf de digitale opmaak tot het klaarzetten van verschillende materialen en middelen. Het kunnen prioriteren van de werkvolgorde in de uitvoering is sterk afhankelijk van het parallel lopen van verschillende media-uiting opdrachten, de beschikbaarheid van de materialen en apparatuur. Onjuiste of onvoldoende voorbereiding kan zorgen voor het stilstaan van het productieproces en (technische) problemen veroorzaken die kosten met zich meebrengen.
Voor Allround mediamaker geldt aanvullend: Complicerende factor voor de Allround mediamaker is dat die (grotendeels) zelf moet bepalen aan welke technische- en creatieve vereisten de media-uiting moet voldoen en het gehele proces van de opdracht moet kunnen overzien.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid
De (Allround) mediamaker voert eenvoudige en afgebakende taken zelfstandig uit, vaak onder toezicht van een collega of (direct) leidinggevende. De (Allround) mediamaker is verantwoordelijkheid voor het resultaat. Indien nodig stemt de (Allround) mediamaker af met collega's of diens (direct) leidinggevende.
Voor Allround mediamaker geldt aanvullend: De Allround mediamaker voert een afgebakend takenpakket zelfstandig uit en draagt verantwoordelijkheid voor het resultaat.
Vakkennis en vaardigheden
De beginnend beroepsbeoefenaar: ▪ heeft basiskennis van actuele ontwikkelingen binnen het vakgebied ▪ heeft basiskennis van crossmediale toepassingsmogelijkheden ▪ heeft basiskennis van grids ▪ heeft basiskennis van kleurbeheer ▪ heeft basiskennis van relevante mogelijkheden en beperkingen van hard- en software, platforms en systemen ▪ heeft basiskennis van typografie en fonts ▪ heeft basiskennis van verschillende materialen voor het realiseren van media-uitingen

B1-K1: Bereidt de werkzaamheden voor

- heeft kennis van alle gangbare functionaliteiten van opmaak-software
- heeft kennis van bestandsformaten
- heeft kennis van fysieke producten en verpakkingen in relatie tot media-uitingen
- heeft kennis van gangbare apparatuur zoals printers, snij- en afwerkingsapparatuur en presentatiemiddelen
- heeft kennis van het productieproces van fysieke media-uitingen
- heeft kennis van het productieproces van printmedia uitingen
- heeft kennis van veiligheidsvoorschriften/ bedrijfsprocedures bij het gebruik van apparatuur
- heeft specialistische kennis van technische vereisten voor verwerking van de media-uiting
- kan communiceren en overleggen in beroepsjargon
- kan controleren of middelen en apparatuur correct functioneren
- kan gangbare Engelstalige beroepsinformatie/ documentatie lezen en toepassen
- kan onafhankelijk van afmetingen werken
- kan verschillende apparatuur gereed maken en software updaten
- kan werkzaamheden prioriteren en plannen
- heeft basiskennis van auteurs- en eigendomsrecht
- heeft basiskennis van de Arbo regels
- heeft kennis van duurzaamheid m.b.t. materialen en middelen
- heeft kennis van het productieproces van digitale media-uitingen
- heeft kennis van technische tekst- en beeldvereisten in combinatie met systeem (on)mogelijkheden en eisen
- kan werken met verschillende bestandsformaten, platformen, software en apparatuur

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:

- voor kennisitems geldt: daar waar basiskennis staat moet kennis worden gelezen
- heeft kennis van privacywetgeving

B1-K1-W1: Controleert de uitvoerbaarheid van de opdracht

Omschrijving

De (Allround) mediamaker ontvangt informatie over de opdracht zoals technische specificaties (bijvoorbeeld afmetingen, resolutie, kleurmodus) en content (zoals beeldmateriaal, teksten, opmaak, fonts). De (Allround) mediamaker controleert de verkregen informatie op uitvoerbaarheid. Bij onduidelijkheden of onvolledige informatie vraagt de (Allround) mediamaker door. De (Allround) mediamaker gaat na of er voldoende en geschikt materiaal is, welke middelen en apparatuur beschikbaar zijn, of deze geschikt zijn en hoe deze ingesteld kunnen worden. Indien nodig legt de (Allround) mediamaker afspraken vast. Mogelijke knelpunten worden door de (Allround) mediamaker gesignaleerd.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De (Allround) mediamaker bepaalt op basis van de opdracht zelf aan welke, creatieve, inhoudelijke en technische vereisten (content voor) de media-uiting moet voldoen.

Resultaat

De opdracht is besproken en gecontroleerd op uitvoerbaarheid, materialen en middelen zijn beschikbaar.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De inhoudelijke, creatieve en technische vereisten zijn bepaald. De Allround mediamaker verdeelt bij grote/ complexe opdrachten het werk samen met collega's.

B1-K1-W1: Controleert de uitvoerbaarheid van de opdracht

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- controleert nauwkeurig de uitvoerbaarheid van de opdracht;
- vraagt actief door bij onduidelijkheden over de verkregen informatie;
- raadpleegt en beoordeelt tijdig en nauwkeurig materialen, middelen en apparatuur;
- signaleert tijdig mogelijke knelpunten bij het uitvoeren van de opdracht;
- raadpleegt en overlegt tijdig met de leidinggevende en collega's over de verkregen informatie en beschikbaarheid van materialen en middelen;
- legt afspraken indien nodig duidelijk volgens een format vast.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De beginnend beroepsbeoefenaar:
- controleert nauwkeurig de verkregen informatie aan de hand van diens specialisme;
- bepaalt aan welke technische en inhoudelijke eisen de informatie moet voldoen.

B1-K1-W2: Organiseert de werkzaamheden voor de media-uiting

Omschrijving

De (Allround) mediamaker bepaalt aan de hand van verkregen en geraadpleegde informatie welke werkzaamheden die moet verrichten voor de opdracht. Hierbij houdt die rekening met de (technische) eisen voor de realisatie van de media-uiting. De (Allround) mediamaker bereidt de te verrichten werkzaamheden voor door het kiezen, klaarzetten en nalopen van benodigde materialen en apparatuur, en het installeren, updaten en klaarzetten van software. De (Allround) mediamaker prioriteert diens werkzaamheden in een uitvoerbare werkvolgorde. Indien nodig maakt de (Allround) mediamaker een beknopte planning.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De Allround mediamaker inventariseert welke werkzaamheden verricht moeten worden voor de opdracht, zowel door de Allround mediamaker zelf als door anderen/ externen. Hierbij houdt de Allround mediamaker ook rekening met de creatieve eisen. De Allround mediamaker optimaliseert de volgorde van de uitvoering van verschillende opdrachten. Hierbij houdt de Allround mediamaker zoveel mogelijk rekening met duurzaamheid. De Allround mediamaker verdeelt bij grote/ complexe opdrachten het werk samen met collega's.

Resultaat

De (Allround) mediamaker heeft een beeld van alle door zichzelf uit te voeren werkzaamheden. De (Allround) mediamaker weet over welke materialen, middelen en apparatuur die kan beschikken. Deze zijn gebruiksklaar.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De Allround mediamaker heeft een beeld van de uit te voeren werkzaamheden door zichzelf en anderen.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- brengt te verrichten werkzaamheden tijdig in kaart, indien nodig met behulp van een planning;
- kiest de meest geschikte materialen, middelen en apparatuur;
- volgt de voorgeschreven (werk)procedures;
- stelt prioriteiten door werkzaamheden in een logische volgorde te plannen en op elkaar af te stemmen;
- raadpleegt en stemt tijdig af met de (direct) leidinggevende en collega's over de werkzaamheden.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Plannen en organiseren, Instructies en procedures opvolgen

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De beginnend beroepsbeoefenaar:
- brengt te verrichten werkzaamheden van zichzelf en anderen tijdig in kaart;
- stelt prioriteiten door werkzaamheden van zichzelf en anderen in een logische en duurzame volgorde te plannen en op elkaar af te stemmen.

B1-K2: Werkt de media-uiting technisch uit

Complexiteit

De (Allround) mediamaker werkt in een herkenbare omgeving waar verschillende opdrachten voor media-uitingen worden opgemaakt en/of gerealiseerd. De werkzaamheden zijn afgebakend en gestructureerd. Voor het maken van de media-uiting heeft de (Allround) Mediamaker specifieke (basis)kennis en vaardigheden nodig van technische opmaak en realisatie en moet die gangbare problemen in het proces kunnen herkennen en oplossen. Complicerende factor is de hoeveelheid verschillende materialen, middelen en apparatuur, het nauwkeurig werken en het herkennen van verschillende problemen die zich kunnen voordoen. Een fout in de technische opmaak of onrechtmatig gebruik van content en het verkeerd gebruik van materialen, middelen en apparatuur kan leiden tot grote financiële gevolgen.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De Allround mediamaker moet complexere technische problemen kunnen herkennen, oplossen en opvolgen.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De (Allround) mediamaker voert eenvoudige en afgebakende taken zelfstandig uit, vaak onder toezicht van een collega of (direct) leidinggevende. De (Allround) mediamaker is verantwoordelijkheid voor de resultaten van deze taken. Indien nodig stemt de (Allround) mediamaker af met collega's of diens (direct) leidinggevende.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De Allround mediamaker voert een afgebakend takenpakket zelfstandig uit en draagt verantwoordelijkheid voor het resultaat.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- heeft basiskennis van crossmediale toepassingsmogelijkheden
- heeft basiskennis van relevante mogelijkheden en beperkingen van hard- en software, platforms en systemen
- heeft basiskennis van verschillende materialen voor het realiseren van media-uitingen
- heeft kennis van fysieke producten en verpakkingen in relatie tot media-uitingen
- heeft kennis van gangbare apparatuur zoals printers, snij- en afwerkingsapparatuur en presentatiemiddelen
- heeft kennis van het productieproces van fysieke media-uitingen
- heeft kennis van het productieproces van printmedia uitingen
- kan onafhankelijk van afmetingen werken
- heeft basiskennis van actuele ontwikkelingen in zijn vakgebied
- heeft basiskennis van auteurs- en eigendomsrecht
- heeft basiskennis van bedrijfstoepassingsmogelijkheden op sociale media
- heeft basiskennis van de Arbo regels
- heeft brede kennis van actuele en de meest voorkomende (online) toepassingen om content te creëren
- heeft kennis van duurzaamheid m.b.t. materialen en middelen
- heeft kennis van het productieproces van digitale media-uitingen
- heeft kennis van technische tekst- en beeldvereisten in combinatie met systeem (on)mogelijkheden en eisen
- heeft specialistische kennis van het realiseren van fysieke en digitale media-uitingen
- kan alle gangbare functionaliteiten van opmaak-software toepassen
- kan bestanden controleren op drukgereedheid
- kan beelden verwerken (o.a. highres en lowres, maskers en lagen)
- kan communiceren in beroepsjargon
- kan de gangbare specificaties toepassen voor digitale (online/offline) plaatsing
- kan de gangbare specificaties toepassen voor de afwerking voor druk/print (bijvoorbeeld inslag, afloop, snijtekens, vouwlijnen)
- kan gangbare Engelstalige beroepsinformatie lezen en toepassen
- kan gangbare technische problemen (foutmeldingen, storingen) in middelen, apparatuur en software herkennen
- kan gangbare technische problemen oplossen met behulp van standaardoplossingen
- kan grids toepassen
- kan kleurbeheer toepassen
- kan managementinformatie zoals urenregistratie bijhouden
- kan typografie en fonts toepassen
- kan werken met alle gangbare bestandsformaten
- kan werken met gangbare apparatuur zoals plotters, printers en snijders
- kan werken met verschillende bestandsformaten, platformen, software en apparatuur

B1-K2: Werkt de media-uiting technisch uit

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
- voor kennisitems geldt: daar waar basiskennis staat moet kennis worden gelezen
- heeft kennis van privacywetgeving
- heeft kennis van videobewerking en animatie
- kan met gebruiksvriendelijke (A.I.) toepassingen content maken en/of bewerken

B1-K2-W1: Bewerkt content voor de media-uiting

Omschrijving

De (Allround) mediamaker past aangeleverde en gecontroleerde content technisch aan zodat deze geschikt is voor de media-uiting zoals het omzetten naar geschikte bestandsformaten, het aanpassen van formaten en resoluties, het controleren van kleuren en het inhoudelijk bewerken van de content. De (Allround) mediamaker beheert content door benodigde versies op te slaan en overbodige versies te verwijderen. De (Allround) mediamaker signaleert mogelijke problemen met betrekking tot het auteurs- en eigendomsrecht.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De Allround mediamaker signaleert ook mogelijke problemen met betrekking tot het privacyrecht. Waar nodig neemt de Allround mediamaker maatregelen zodat content rechtmatig gebruikt kan worden zoals het toevoegen van een licentie, het vragen en documenteren van toestemming van betrokkenen en het anonimiseren van gegevens. De Allround mediamaker kan ook werken met (gevoelige) klantgegevens.

Resultaat

De content is bewerkt.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
Content wordt rechtmatig gebruikt.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- signaleert effectief mogelijke problemen met auteurs- en eigendomsrecht;
- gebruikt geschikte middelen, en apparatuur doeltreffend;
- volgt de voorgeschreven (werk)procedures;
- raadpleegt en stemt tijdig af met de (direct) leidinggevende en collega's over de werkzaamheden.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Materialen en middelen inzetten, Samenwerken en overleggen, Plannen en organiseren

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De beginnend beroepsbeoefenaar:
- stemt tijdig af en bewerkt content nauwkeurig zodat deze rechtmatig gebruikt kan worden;
- gaat integer om met persoonlijke/ gevoelige (klant)gegevens en privacy van zichzelf en anderen.

De onderliggende competenties zijn: Ethisch en integer handelen

B1-K2-W2: Maakt de media-uiting technisch op

Omschrijving

De (Allround) mediamaker maakt de media-uiting technisch op volgens opdracht. Hierbij gebruikt de (Allround) mediamaker opmaak-software. De (Allround) mediamaker werkt de structuur uit, plaatst hierin verschillende elementen zoals content en realiseert de technische specificaties voor de realisatie. De (Allround) Mediamaker signaleert gangbare (technische) problemen, raadpleegt waar nodig bronnen zoals (vaak Engelse) documentatie en lost deze met behulp van standaard-/ bedrijfsprocedures op.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De Allround mediamaker lost complexere (technische) problemen zelf op.

B1-K2-W2: Maakt de media-uiting technisch op

Resultaat

De media-uiting is technisch opgemaakt volgens opdracht, gangbare technische problemen zijn opgelost.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
Complexere (technische) problemen zijn opgelost.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- werkt precies en doelgericht aan de (technische) opmaak;
- gebruikt geschikte materialen en middelen doeltreffend;
- raadpleegt en overlegt tijdig met de leidinggevende en collega's over het opmaken van de media-uiting;
- volgt de voorgeschreven standaard-/ bedrijfsprocedures;
- blijft kwalitatief en productief presteren onder tijdsdruk.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De beginnend beroepsbeoefenaar:
- lost effectief complexere (technische) problemen op.

B1-K2-W3: Rondt de opdracht af

Omschrijving

Na opmaak zorgt de (Allround) mediamaker ervoor dat de media-uiting klaar is voor verdere verwerking zoals drukken, printen en online/offline plaatsing. De (Allround) mediamaker controleert het eindresultaat en voert waar nodig nabewerkingen uit zoals vouwen, correcties, inbinden, lamineren, snijden en exporteert of verwerkt het bestand verder. De (Allround) mediamaker levert de media-uiting ter goedkeuring op. De (Allround) mediamaker ruimt op en archiveert waar nodig materialen, middelen en bestanden.

Resultaat

De media-uiting is gerealiseerd, nabewerkt en ter goedkeuring opgeleverd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- gebruikt geschikte materialen en middelen doeltreffend;
- werkt precies en doelgericht aan de media-uiting;
- volgt zich aan de voorgeschreven (werk)procedures;
- blijft kwalitatief en productief presteren onder tijdsdruk.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Met druk en tegenslag omgaan

2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

Nederlandse taal

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Rekenen

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Loopbaan en burgerschap

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Profieldeel

P2 Allround mediamaker
Mbo-niveau
3
Typering van het beroep
De (Allround) mediamaker zet naast technische kennis en vaardigheden ook diens creatieve kennis en vaardigheden in bij het resultaatgericht uitwerken van een media-uiting, die voldoet aan de opdracht en gestelde eisen. De Allround mediamaker moet oplossingen voor de media-uiting kunnen bedenken, kunnen samenwerken, waar nodig lichte aansturing aan collega's geven en professioneel met internen en externen kunnen communiceren voor een optimaal eindresultaat.
Beroepsvereisten
Nee

P2-K1 Werkt de media-uiting creatief uit
Complexiteit
De Allround mediamaker werkt in een herkenbare (soms wisselende) omgeving waar verschillende media-uitingen worden opgemaakt en/of gerealiseerd. De Allround mediamaker maakt gebruik van technische en creatieve kennis en vaardigheden binnen het vak van mediamaken. Ook heeft de Allround mediamaker contact met klanten en externen en zet die hierbij zijn deze kennis en vaardigheden in. Complicerende factoren zijn de (urgente) wensen en eisen van verschillende opdrachtgevers, het werken aan verschillende opdrachten tegelijk en afhankelijkheden in gemaakte afspraken zoals het laten drukken door derden. Het niet op tijd kunnen realiseren van een opdracht of het niet kunnen voldoen aan de gestelde (kwaliteits)eisen kan leiden tot financiële gevolgen of afbreuk aan het imago.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid
De Allround mediamaker voert een afgebakend takenpakket zelfstandig uit en draagt verantwoordelijkheid voor het resultaat. Bij een grote/ complexe opdracht draagt de Allround mediamaker gedeelde verantwoordelijkheid voor het werk van anderen. De Allround mediamaker stuurt collega's indien nodig aan een afgebakende taak uit te voeren. De Allround mediamaker rapporteert aan diens (direct) leidinggevende. Indien nodig overlegt de Allround mediamaker met zijn collega's, diens (direct) leidinggevende en/of de opdrachtgever. De Allround mediamaker neemt verantwoordelijkheid voor eigen beslissingen of zaken die anders lopen van verwacht.
Vakkennis en vaardigheden
De beginnend beroepsbeoefenaar: ▪ kan met gebruiksvriendelijke (A.I.) toepassingen content maken en/of bewerken ▪ heeft kennis van de kosten van verschillende productieprocessen voor media-uitingen ▪ heeft kennis van eisen ten aanzien van het vormgeven van media-uiting ▪ heeft kennis van kwaliteitscriteria voor media-uitingen ▪ heeft kennis van verschillende workflows voor het maken van media-uitingen ▪ heeft specialistische kennis van het productieproces voor verschillende media-uitingen ▪ kan adviseren en overtuigen ▪ kan de kwaliteit van media-uitingen beoordelen ▪ kan huisstijlrichtlijnen interpreteren en toepassen ▪ kan ideeën en concepten vertalen naar een praktische oplossing ▪ kan intercollegiaal overleg voeren ▪ kan omgaan met feedback ▪ kan voorstellen presenteren en beargumenteren ▪ kan vormgevingsprincipes bij de creatieve opmaak van een media-uiting toepassen ▪ kan zakelijk communiceren

P2-K1-W1 Adviseert de opdrachtgever over de media-uiting

Omschrijving

De Allround mediamaker vraagt naar wensen en verwachtingen voor de te maken media-uiting zoals doel, doelgroep, stijl, beleving, sfeer en specificaties. De Allround mediamaker adviseert de opdrachtgever over bijvoorbeeld de content voor de media-uiting, de technische en creatieve opmaak, het materiaal, de nabewerking, duurzaamheid en waar en hoe de media-uiting wordt ingezet. De Allround mediamaker komt met één of meer opties voor de media-uiting en verwerkt dit in één of meer voorstellen volgens een format. De Allround mediamaker komt met alternatieve oplossingen waar nodig.

Resultaat

De opdrachtgever is geadviseerd over de media-uiting.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- inventariseert actief de wensen en behoeften van de opdrachtgever;
- vraagt actief door bij onduidelijkheden;
- kan beargumenteerd uitleggen welke consequenties volgen uit bepaalde besluiten voor budget en/of planningen.
- geeft onderbouwt advies vanuit diens vakspecialisme;
- weegt gestructureerd belangen tegen elkaar af.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Presenteren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

P2-K1-W2 Maakt de media-uiting creatief op

Omschrijving

De Allround mediamaker vertaalt het advies naar een visueel aantrekkelijke media-uiting die voldoet aan de opdracht. Hierbij gebruikt die vormgevingsprincipes zoals kleurgebruik, typografie, beeldcompositie en stijl, passend bij de gegeven doelgroep en het medium. De Allround mediamaker werkt de structuur uit, plaatst hierin verschillende elementen zoals content (aan de hand van vormgevingsprincipes), en volgt de huisstijl/ de opmaak. Indien er geen opmaak is maakt de Allround mediamaker deze zelf. De Allround mediamaker maakt content met behulp van software (zoals generatieve A.I.).

Resultaat

De media-uiting is creatief opgemaakt volgens opdracht.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- werkt precies en doelgericht aan de creatieve opmaak;
- gebruikt geschikte materialen en middelen doeltreffend;
- raadpleegt en overlegt tijdig met de leidinggevende en collega's over het creatief opmaken van de media-uiting;
- blijft kwaliteit leveren en productief presteren onder tijdsdruk.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Met druk en tegenslag omgaan

P2-K1-W3 Bewaakt de uitvoering en oplevering van de media-uiting

Omschrijving

De Allround mediamaker onderhoudt contact met de opdrachtgever gedurende het hele proces. De Allround mediamaker legt belangrijke vraagstukken zoals het gebruiken van extern (beeld)materiaal, het afwijken in de gegeven huisstijl of het aanleveren van content voor aan de opdrachtgever. De Allround mediamaker beantwoordt vragen en handelt klachten af. De Allround mediamaker controleert tussentijds de kwaliteit van de media-uiting en de tevredenheid van de opdrachtgever. De Allround mediamaker schakelt (externe) specialisten en andere bedrijven in wanneer (een deel van) de media-uiting of content door derden moeten worden gerealiseerd. De Allround mediamaker levert eigen werk of werk van anderen op aan de volgende schakel in het productieproces of aan de opdrachtgever zelf. Waar nodig controleert de Allround mediamaker werk van anderen voor oplevering. Waar nodig

P2-K1-W3 Bewaakt de uitvoering en oplevering van de media-uiting
stuurt de Allround mediamaker een collega aan en/of geeft die instructie een afgebakende taak uit te voeren, de Allround mediamaker ziet toe op de correcte uitvoering.
Resultaat
De opdracht is naar tevredenheid gerealiseerd en opgeleverd.
Gedrag
De beginnend beroepsbeoefenaar: - raadpleegt en overlegt tijdig met de opdrachtgever; - vraagt actief door bij onduidelijkheden; - schakelt effectief externen in; - staat open voor nieuwe ideeën en plannen (van de opdrachtgever); - legt afspraken duidelijk vast; - controleert nauwkeurig op nakoming van gemaakte afspraken; - gaat actief de kwaliteit van de media-uiting na; - gaat actief de tevredenheid van de klant na; - prioriteert werkzaamheden in een logische volgorde; - raadpleegt en overlegt tijdig met de leidinggevende en collega's indien nodig; - instrueert collega's duidelijk over een afgebakende taak; - stuurt collega's effectief aan een afgebakende taak te doen. De onderliggende competenties zijn: Aansturen, Samenwerken en overleggen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Omgaan met verandering en aanpassen, Kwaliteit leveren