beroepsonderwijs bedrijfsleven

Profiel van kwalificatiedossier:

Mediamaken
Crebonr. 23237

» Allround mediamaker (Crebonr. 25592)

Geldig vanaf

Opleidingsdomein

Media en vormgeving (Crebonr. 79040)

Penvoerder: Sectorkamer ICT en creatieve industrie
Gevalideerd door: Sectorkamer ICT en creatieve industrie
Op: 13-12-2018

Inhoudsopgave

Leeswijzer 4

Overzicht van het kwalificatiedossier 5

Basisdeel 6

1. Beroepsspecifieke onderdelen 6

B1-K1: Verricht voorbereidende werkzaamheden voor de media-uiting 6

B1-K1-W1: Bespreekt de opdracht voor de media-uiting 7

B1-K1-W2: Organiseert de werkzaamheden voor de media-uiting 8

B1-K1-W3: Maakt een voorstel voor de realisatie van de media-uiting 8

B1-K2: Realiseert de media-uiting 10

B1-K2-W1: Verzamelt en bewerkt content voor de media-uiting 11

B1-K2-W2: Maakt de media-uiting op, inclusief technische specificaties 11

B1-K2-W3: Rondt de opdracht voor de media-uiting af 12

2. Generieke onderdelen 13

Profieldeel 14

P2: Allround mediamaker 14

Leeswijzer

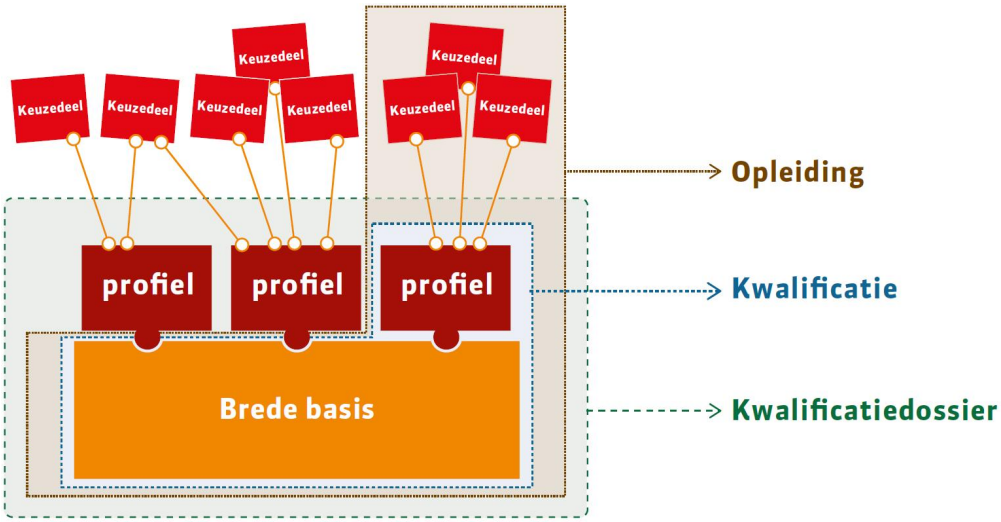
Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

Opbouw dossier
Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:
Nederlandse taal;
rekenen;
loopbaan en burgerschap; en
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.

2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl. Op deze website staat het overzicht met alle keuzedelen.



Taal en rekenen

De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakkennis en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

Overzicht van het kwalificatiedossier

Naam profiel	Mbo-niveau (EQF-niveau)	Beroepsvereisten	Typering van de kwalificatie
P1 Allround mediamaker	3	Nee	vakopleiding

B1-K1	Verricht voorbereidende werkzaamheden voor de media-uiting	B1-K1-W1	Bespreekt de opdracht voor de media-uiting
		B1-K1-W2	Organiseert de werkzaamheden voor de media-uiting
		B1-K1-W3	Maakt een voorstel voor de realisatie van de media-uiting

B1-K2	Realiseert de media-uiting	B1-K2-W1	Verzamelt en bewerkt content voor de media-uiting
		B1-K2-W2	Maakt de media-uiting op, inclusief technische specificaties
		B1-K2-W3	Rondt de opdracht voor de media-uiting af

Profieldeel
De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

P1	Mediamaker
	Geen extra kerntaken en werkprocessen

P2	Allround mediamaker
	Geen extra kerntaken en werkprocessen

Basisdeel

1. Beroepsspecifieke onderdelen

Typering van de beroepengroep
Context
De (Allround) Mediamaker werkt bij bedrijven en afdelingen waar (online en offline) digitale en fysieke media en communicatieproducten worden gerealiseerd. In het brede speelveld van ontwerp tot realisatie van media-uitingen in allerlei creatieve vormen is het werk van de (Allround) Mediamaker specifiek gericht op opmaak en technische realisatie.
Typerende beroepshouding
De (Allround) Mediamaker is in staat om in zijn werk zijn opmaak/realisatiekennis en -vaardigheden optimaal in te zetten voor het maken van een media-uiting die tegemoet komt aan de klantvraag en voldoet aan de kwaliteitseisen. Hij kan met de klant meedenken. Hij houdt zich op de hoogte van trends en ontwikkelingen in zijn vakgebied en hierdoor weet hij wat de (nieuwe) mogelijkheden en de bijbehorende (technische) consequenties zijn. Hij overziet het volledige proces, niet alleen zijn eigen deel maar ook wat er aan vooraf gaat en hoe zijn resultaat verder wordt verwerkt voor digitale toepassingen en druk/print. Hij kan het werk plannen en hij weet wanneer hij met andere betrokkenen moet overleggen. Hij kan - ook onder tijdsdruk - resultaatgericht werken.
Resultaat van de beroepengroep
De opmaak en technische specificaties van de media-uiting zijn gerealiseerd conform klantvraag en kwaliteitseisen.

B1-K1: Verricht voorbereidende werkzaamheden voor de media-uiting
Complexiteit
De (Allround) Mediamaker werkt in een herkenbare omgeving waar verschillende (typen) media-uitingen elk vaak op min of meer overeenkomstige wijze worden gemaakt. Hij kan helpen de klantvraag te vertalen naar doeltreffende media-uitingen. Hierbij moet hij vooral zijn vakkennis van opmaak en technische realisatie inzetten. Hij kan deels standaard werkwijzen gebruiken. Voor een ander deel gaat het om niet-routinematig werk door de diversiteit aan media-uitingen die vooral uniek moeten zijn om de aandacht te trekken. Hij moet het hele proces kunnen overzien. Complicerende factor hierbij is dat in dit proces zaken anders kunnen lopen dan verwacht. Hoe hiermee om te gaan kan een uitdaging zijn.
Voor Allround mediamaker geldt aanvullend: De Allround mediamaker heeft kennis op bovengenoemd gebied maar bezit ook kennis van toegepaste vormgeving, van crossmediale toepassingen en dataverwerking. De Allround mediamaker krijgt een minder ingekaderde opdracht. Waar van toepassing denkt hij mee in oplossingen voor de klantvraag. Hij onderkent ingewikkelde knelpunten of problemen als deze zich voordoen en hij lost deze dan naar eigen inzicht op.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid
De (Allround) Mediamaker voert de voorbereidende werkzaamheden grotendeels zelfstandig uit. Hij legt wel belangrijke keuzes ter goedkeuring voor aan zijn leidinggevende. Voor kleine of eenvoudige opdrachten is hij zelf verantwoordelijk voor het resultaat. Bij grote of complexe opdrachten werkt hij samen met collega's waarbij er een teamverantwoordelijkheid is. In het algemeen is de leidinggevende eindverantwoordelijk.
Voor Allround mediamaker geldt aanvullend: De Allround mediamaker informeert zijn leidinggevende en/of collega's waar nodig en geeft gevraagd en ongevraagd advies. Hij heeft actief contact met de klant/opdrachtgever. Voor middelgrote of enigszins complexe opdrachten voert hij de voorbereiding zelf uit. Hij heeft een (aan)sturende rol bij het maken van keuzes. Hij overziet consequenties.
Vakkennis en vaardigheden
De beginnend beroepsbeoefenaar: ▪ heeft kennis van alle gangbare functionaliteiten van opmaak-software ▪ heeft kennis van technische tekst- en beeldvereisten in combinatie met systeem (on)mogelijkheden en eisen

B1-K1: Verricht voorbereidende werkzaamheden voor de media-uiting

- heeft kennis van bestandsformaten
- heeft kennis van opmaakmogelijkheden in relatie tot doel en doelgroep
- heeft specialistische kennis van technische vereisten voor verwerking van de media-uiting
- heeft kennis van crossmediale toepassingsmogelijkheden
- heeft kennis van bedrijfstoepassingsmogelijkheden op sociale media
- heeft basiskennis van relevante mogelijkheden en beperkingen van hard- en software, platforms en systemen
- heeft basiskennis van colormanagement
- heeft basiskennis van typografie en fonts
- heeft basiskennis van eigendoms- en auteursrecht en de wet op de privacy
- heeft basiskennis van actuele ontwikkelingen in zijn vakgebied
- kan zo platform en formaat onafhankelijk mogelijk werken
- kan communiceren in beroepsjargon
- kan gangbare Engelstalige beroepsinformatie lezen en toepassen

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
- heeft kennis van relevante mogelijkheden en beperkingen van hard- en software, platforms en systemen
- heeft kennis van colormanagement
- heeft kennis van typografie en fonts
- heeft kennis van eigendoms- en auteursrecht en de wet op de privacy
- heeft kennis van actuele ontwikkelingen in zijn vakgebied

B1-K1-W1: Bespreekt de opdracht voor de media-uiting

Omschrijving

De (Allround) Mediamaker bespreekt de opdracht met de leidinggevende/opdrachtgever en vraagt naar wensen en verwachtingen voor de te maken media-uiting (zoals doel, doelgroep, inhoud, stijl/beleving/sfeer, specificaties). Hij interpreteert de verkregen informatie en vraagt de leidinggevende/opdrachtgever zo nodig om aanvulling of verduidelijking.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De Allround mediamaker adviseert de leidinggevende/opdrachtgever over alternatieve opties, crossmediale toepassingen of nieuwe (online) mediamogelijkheden. Waar van toepassing heeft hij contact met de klant om de klantvraag te kunnen optimaliseren.

Resultaat

De (Allround) Mediamaker kent de wensen en verwachtingen van de opdrachtgever ten aanzien van de te maken media-uiting. De opdracht is duidelijk.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
Alternatieve opties of nieuwe (crossmediale, online) mediamogelijkheden zijn geopperd en overwogen.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- achterhaalt actief en deskundig de wensen en verwachtingen van de opdrachtgever met betrekking tot de media-uiting die gemaakt moet worden
- sluit zoveel als mogelijk aan bij de wensen en verwachtingen en stelt zich klantgericht op
- raadpleegt en overlegt tijdig met de leidinggevende/opdrachtgever over de verkregen informatie

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Samenwerken en overleggen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
- bevordert de samenwerking en past zijn zienswijze zo nodig aan bij het bespreken van de opdracht
- weet op basis van zijn vakkundig inzicht welke alternatieven of nieuwe (online) mediamogelijkheden er zijn
- deelt waar nodig de nieuwe kennis en expertise met de leidinggevende/opdrachtgever/klant

B1-K1-W2: Organiseert de werkzaamheden voor de media-uiting

Omschrijving

De (Allround) Mediamaker inventariseert welke werkzaamheden verricht moeten worden voor de opdracht, zowel door hemzelf als door anderen aan de voorkant en achterkant van de opdracht. Hierbij houdt hij rekening met de (technische) eisen en voorwaarden voor de realisatie van de media-uiting. Hij informeert de betrokkenen en zorgt er zoveel mogelijk voor dat zij tijdig reageren. Tijdens de uitvoering bewaakt hij de planning. Hij geeft aan als deze niet gehaald kan worden. De (Allround) Mediamaker houdt data bij (b.v. urenregistratie) die voor de bedrijfsvoering van belang zijn. Hij zorgt ervoor dat zijn hulpmiddelen (m.n. software) zo up-to-date mogelijk zijn.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De Allround mediamaker overlegt waar nodig met externen (b.v. over aanleveren content) en collega's over welke werkzaamheden nodig zijn en hoe zaken moeten worden afgestemd. Belangrijke afspraken legt hij vast.
De Allround mediamaker denkt mee bij de aanschaf van hard- en software.

Resultaat

De (Allround) Mediamaker heeft een goed beeld van de uit te voeren werkzaamheden en wie waarvoor verantwoordelijk is. Hij heeft een realistische planning gemaakt en spreekt mensen waar nodig aan. Hij weet over welke hulpmiddelen hij kan beschikken.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
Belangrijke afspraken zijn vastgelegd.
Er is een advies over benodigde hard- en software.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- weet op basis van zijn vakkundig inzicht welke werkzaamheden verricht moeten worden
- bewaakt actief het halen van de gestelde doelen en deadlines
- houdt zich aan de voorgeschreven (werk)procedures maar kan reëel inschatten wanneer hij er vanaf kan wijken
- kiest de meest geschikte materialen en middelen
- overlegt tijdig met anderen en informeert hen voldoende over werkzaamheden en planning

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Plannen en organiseren

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
- bevordert de samenwerking en past zich waar nodig aan bij het maken van afspraken over de planning
- plant en organiseert de werkzaamheden doeltreffend en doelmatig
- denkt op basis van zijn vakdeskundigheid mee over de aanschaf van hard- en software

B1-K1-W3: Maakt een voorstel voor de realisatie van de media-uiting

Omschrijving

De (Allround) Mediamaker vormt zich een beeld van het eindproduct. Hij komt met één of meer opties voor het eindproduct. Hierbij houdt hij rekening met de ruimte die er in de opdracht is. Hij bepaalt welke opmaakelementen van belang zijn, welke content nodig is en wat technisch mogelijk en vereist is. Hij stelt vast welke hulpmiddelen nodig zijn. Hij overlegt waar nodig met collega's of zijn leidinggevende en komt met een voorstel.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De Allround mediamaker maakt op basis van de opdracht een voorstel voor de media-uiting volgens een richtinggevend, globaal format/stramien. Hij komt met verschillende of alternatieve oplossingen en weet deze te onderbouwen. Waar aan de orde realiseert hij crossmediale toepassingen.

Resultaat

Er zijn één of meerdere weloverwogen voorstellen gedaan. Er ligt - afhankelijk van hoe ruim of strak de opdracht is - een min of meer definitief voorstel.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
N.v.t.

B1-K1-W3: Maakt een voorstel voor de realisatie van de media-uiting
Gedrag
De beginnend beroepsbeoefenaar: - past zijn vakspecifieke kwaliteiten toe bij het bedenken en weergeven van mogelijkheden voor het eindproduct - toont zijn technisch inzicht in het bepalen van de benodigde technische specificaties en hulpmiddelen - raadpleegt anderen over de zaken die er toe doen en overlegt tijdig over te maken keuzes - staat welwillend ten opzichte van nieuwe ideeën en suggesties en accepteert dat hij hierdoor het voorstel moet aanpassen De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Omgaan met verandering en aanpassen, Samenwerken en overleggen
Voor Allround mediamaker geldt aanvullend: - komt actief en uit zichzelf met creatieve ideeën en oplossingen voor het voorstel - past zijn crossmediale kennis en vaardigheden deskundig toe De onderliggende competenties zijn: Creëren en innoveren

B1-K2: Realiseert de media-uiting

Complexiteit

De (Allround) Mediamaker werkt aan verschillende media-uitingen die veelal op overeenkomstige wijze worden gemaakt. Overzicht hebben en prioriteiten kunnen stellen zodat deadlines gehaald worden maakt het werk tamelijk complex. Voor het maken van de media-uiting heeft hij vooral kennis nodig van opmaak en technische realisatie en kan hij deze ook inzetten. Dit betekent dat hij vooral ook kennis heeft van specifieke (opmaak en IT) software. Veel realisatiewerkzaamheden voert hij uit op basis van standaard werkwijzen. Als zich knelpunten of problemen voordoen, herkent hij deze en weet ermee om te gaan. Dit betreft in het algemeen niet-routinematig werk. Complicerend is dat een fout in de afwerkingsspecificaties tot grote financiële gevolgen kan leiden.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De Allround mediamaker heeft kennis op bovengenoemd gebied, maar kan dit ook naar eigen inzicht toepassen. Ook bezit hij kennis van eigendoms- en auteursrechten en privacywetgeving. Daarnaast heeft hij voor het realiseren van de media-uiting het nodige technisch inzicht om ingewikkelde knelpunten, problemen en storingen te onderkennen en op te lossen.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De (Allround) Mediamaker voert de realisatiewerkzaamheden vrijwel geheel zelfstandig uit. Hij legt wel belangrijke keuzes ter goedkeuring voor aan zijn leidinggevende. Voor kleine of eenvoudige opdrachten is hij zelf verantwoordelijk voor het resultaat. Voor grote of complexe opdrachten werkt hij samen met collega's. In het algemeen is een leidinggevende eindverantwoordelijk.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De Allround mediamaker informeert zijn leidinggevende en/of collega's. Hij legt belangrijke zaken ter goedkeuring voor aan de leidinggevende, opdrachtgever en/of klant. Hij kan keuzes verantwoorden. Voor middelgrote of enigszins complexe opdrachten voert hij de realisatie zelf uit en is hij verantwoordelijk voor het resultaat hiervan.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- heeft kennis van alle gangbare functionaliteiten van opmaak-software
- heeft kennis van technische tekst- en beeldvereisten in combinatie met systeem (on)mogelijkheden en eisen
- heeft kennis van bestandsformaten
- heeft kennis van opmaakmogelijkheden in relatie tot doel en doelgroep
- heeft kennis van crossmediale toepassingsmogelijkheden
- heeft kennis van bedrijfstoepassingsmogelijkheden op sociale media
- heeft basiskennis van relevante mogelijkheden en beperkingen van hard- en software, platforms en systemen
- heeft basiskennis van colormanagement
- heeft basiskennis van typografie en fonts
- heeft basiskennis van eigendoms- en auteursrecht en de wet op de privacy
- heeft kennis van opslag- en backupmogelijkheden
- heeft basiskennis van actuele ontwikkelingen in zijn vakgebied
- kan alle gangbare functionaliteiten van opmaak-software toepassen
- kan colormanagement toepassen
- kan zo platform en formaat onafhankelijk mogelijk werken
- kan beelden verwerken (o.a. highres en lowres, maskers en lagen)
- kan werken met alle gangbare bestandsformaten
- kan typografie en fonts toepassen
- kan de gangbare specificaties toepassen voor de afwerking voor druk/print (b.v. inslag, freeswit, afloop, snijtekens)
- kan de gangbare specificaties toepassen voor digitale (online/offline) plaatsing
- kan met relevante IT-software werken
- kan opslag- en backuptechnieken toepassen
- kan communiceren in beroepsjargon
- kan gangbare Engelstalige beroepsinformatie lezen en toepassen

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
- heeft kennis van relevante mogelijkheden en beperkingen van hard- en software, platforms en systemen
- heeft kennis van colormanagement
- heeft kennis van typografie en fonts
- heeft kennis van eigendoms- en auteursrecht en de wet op de privacy
- heeft kennis van actuele ontwikkelingen in zijn vakgebied

B1-K2-W1: Verzamelt en bewerkt content voor de media-uiting

Omschrijving

De (Allround) Mediamaker bepaalt op basis van de opdracht en/of het voorstel aan welke inhoudelijke en technische vereisten de content moet voldoen. Hij verzamelt content (zoals teksten, foto's, beeldmateriaal, huisstijl, logo's). Hij zorgt ervoor dat de content compleet is en met de juiste specificaties wordt aangeleverd. De (Allround) Mediamaker controleert de content op inhoudelijke en technische geschiktheid. Indien nodig past hij specificaties aan. Indien content ontbreekt, zoekt hij een oplossing.
Voor zover mogelijk beoordeelt hij de content op eigendoms- en auteursrecht en de wet op de privacy.
De (Allround) Mediamaker beheert content door benodigde versies op te slaan en overbodige versies te verwijderen.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
Bij het verzamelen en controleren van content neemt de Allround mediamaker eigendoms- en auteursrechten in acht. Zo nodig regelt hij toestemming zodat betreffende content rechtmatig gebruikt kan worden. Het kan ook voorkomen dat de Allround mediamaker met databestanden werkt die privacygevoelige informatie bevatten. In gangbare situaties weet hij hoe hij hiermee om moet gaan.

Resultaat

De benodigde content voldoet en is geschikt voor verdere verwerking.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
Content en databestanden worden rechtmatig gebruikt.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- controleert content op basis van zijn vakkundig en technisch inzicht
- kiest geschikte softwaretools en -opties voor de controle en benodigde aanpassingen en gebruikt ze doeltreffend en doelmatig
- overlegt tijdig met de andere betrokkenen en informeert hen voldoende over de aanlevering van content
- zoekt doeltreffend en doelgericht een oplossing bij ontbrekende content
- houdt zich zo consciëntieus mogelijk aan de wetgeving m.b.t. eigendoms- en auteursrecht en wet op de privacy
- volgt richtlijnen en instructies van de organisatie voor het beheer van content nauwgezet op

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Materialen en middelen inzetten, Samenwerken en overleggen

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
- voert het werk uit conform de geldende wetgeving

B1-K2-W2: Maakt de media-uiting op, inclusief technische specificaties

Omschrijving

De (Allround) Mediamaker maakt de media-uiting op volgens het goedgekeurde voorstel en maakt hierbij gebruik van opmaak-software. Hij werkt de structuur verder uit, plaatst hierin de verschillende elementen en realiseert de technische specificaties. De (Allround) Mediamaker overlegt waar nodig met zijn leidinggevende en/of collega's. Hij controleert of de media-uiting voldoet aan de vooraf opgestelde (stijl/communicatie/crossmediale) eisen. Hij controleert en test de specificaties voor aanlevering van de media-uiting. Hij signaleert eventuele technische problemen en lost deze op. Hij voert zo nodig correcties door. Hij neemt de juiste maatregelen als de factor tijd in het gedrang komt. Hij levert de media-uiting op.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De Allround mediamaker overlegt daarnaast zo nodig met de opdrachtgever. Hij verantwoordt gemaakte keuzes. Hij legt de uiteindelijke media-uiting ter goedkeuring voor aan zijn leidinggevende en de opdrachtgever. Ingewikkelde technische problemen met betrekking tot de media-uiting lost hij in het algemeen zelf op.

Resultaat

De media-uiting is opgemaakt en opgeleverd volgens technische vereisten en voldoet aan de opdracht en de kwalitatieve eisen.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
Ingewikkelde technische problemen met betrekking tot de media-uiting zijn opgelost.

B1-K2-W2: Maakt de media-uiting op, inclusief technische specificaties

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- maakt de media-uiting op met behulp van zijn vakkundig en technisch inzicht
- kiest voor de opmaak van de media-uiting de meest geschikte software en technieken en gebruikt deze doeltreffend en doelmatig
- overlegt tijdig met andere betrokkenen over te maken keuzes en informeert hen voldoende
- schat zorgvuldig in hoe ideeën, instructies en aanwijzingen verwerkt moeten worden
- houdt zich consciëntieus aan de afspraken en (werk)procedures van de organisatie
- blijft nauwkeurig en vlot presteren onder druk en weet daarbij het hoofd koel te houden
- is er sterk op gericht de vereiste kwaliteit en productiviteit te halen

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan, Samenwerken en overleggen

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
- weet op basis van zijn vakkundig en technisch inzicht ingewikkelde problemen op te lossen

B1-K2-W3: Rondt de opdracht voor de media-uiting af

Omschrijving

Na goedkeuring door de opdrachtgever zorgt de (Allround) Mediamaker ervoor dat de media-uiting klaar is voor verdere verwerking (drukken, printen of online/offline digitale plaatsing). Hij archiveert het eindproduct en legt de gegevens die als managementinformatie nodig zijn vast. Vervolgens levert hij de media-uiting op aan de opdrachtgever of aan de volgende schakel in het productieproces.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De Allround mediamaker bepaalt welke gegevens van belang zijn om vast te leggen als managementinformatie.

Resultaat

De media-uiting is gearchiveerd en opgeleverd. Van belang zijnde informatie voor management is vastgelegd.

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
De gegevens die ertoe doen voor de bedrijfsvoering zijn vastgelegd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- overlegt tijdig met de betrokkenen en informeert hen voldoende over aanlevering en archivering
- volgt instructies en aanwijzingen voor archivering en aanlevering nauwgezet op
- verwerkt de als managementinformatie van belang zijnde gegevens nauwkeurig

De onderliggende competenties zijn: Instructies en procedures opvolgen, Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen

Voor Allround mediamaker geldt aanvullend:
- op basis van inzicht in de bedrijfsvoering zijn de van belang zijnde gegevens nauwkeurig vastgelegd

2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

Nederlandse taal

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Rekenen

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Loopbaan en burgerschap

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Profieldeel

P2 Allround mediamaker
Mbo-niveau
3
Typering van het beroep
De Allround mediamaker werkt grotendeels zelfstandig, behalve bij erg complexe of grote opdrachten. Hij moet proactief kunnen handelen en vindingrijk oplossingen kunnen bedenken, kunnen samenwerken en communicatief zijn. Ook moet hij de klantvraag waar nodig in een breder perspectief kunnen plaatsen voor een optimaal eindresultaat. Voor een goede verwerking van de media-uiting zet hij zijn technische kennis en vaardigheden in.
Beroepsvereisten
Nee