beroepsonderwijs bedrijfsleven

Kwalificatiedossier mbo

# Tegelzetten

Kwalificaties

» Tegelzetter
» Allround tegelzetter

Geldig vanaf

1 augustus 2015

Opleidingsdomein

Bouw en infra (Crebonr. 79000)

Penvoerder:  Sectorkamer techniek en gebouwde omgeving

Ontwikkeld door: Fundeon afdeling Ontwikkeling in samenwerking met vertegenwoordigers van de sociale partners en het middelbaar beroepsonderwijs.

Gelegitimeerd door: het bestuur van Fundeon

Op: 11-02-2014

# Inhoudsopgave

**Leeswijzer** ..... 4

**Overzicht van het kwalificatiedossier** ..... 5

**Basisdeel** ..... 6

**1. Beroepsspecifieke onderdelen** ..... 6
**B1-K1: Voert tegelwerkzaamheden uit** ..... 6
B1-K1-W1: Richt de werkplek in ..... 7
B1-K1-W2: Bereidt de ondergrond voor ..... 8
B1-K1-W3: Zet tegelwerk uit en maakt een vlakverdeling ..... 9
B1-K1-W4: Lijmt vloer- en wandtegels ..... 9
B1-K1-W5: Legt vloer- en wandtegels in de specie ..... 10
B1-K1-W6: Werkt het tegelwerk af ..... 10
B1-K1-W7: Ruimt de werkplek op ..... 11
**2. Generieke onderdelen** ..... 12

**Profieldeel** ..... 13

**P1: Tegelzetter** ..... 13
**P2: Allround tegelzetter** ..... 14
P2-K1: Organiseert dagelijkse werkzaamheden van de collega's ..... 14
P2-K1-W1: Verdeelt werkzaamheden en begeleidt collega's ..... 15
P2-K1-W2: Bewaakt kwaliteit en controleert op naleving van voorschriften ..... 15
P2-K1-W3: Overlegt en stemt af met derden ..... 15
P2-K1-W4: Bewaakt voortgang ..... 16
P2-K1-W5: Rapporteert aan leidinggevende ..... 16

**Keuzedeel** ..... 17

# Leeswijzer

Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo - opleiding.

**Opbouw dossier**
Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie - eisen voor één of meerdere mbo -beroepen en bestaat uit:

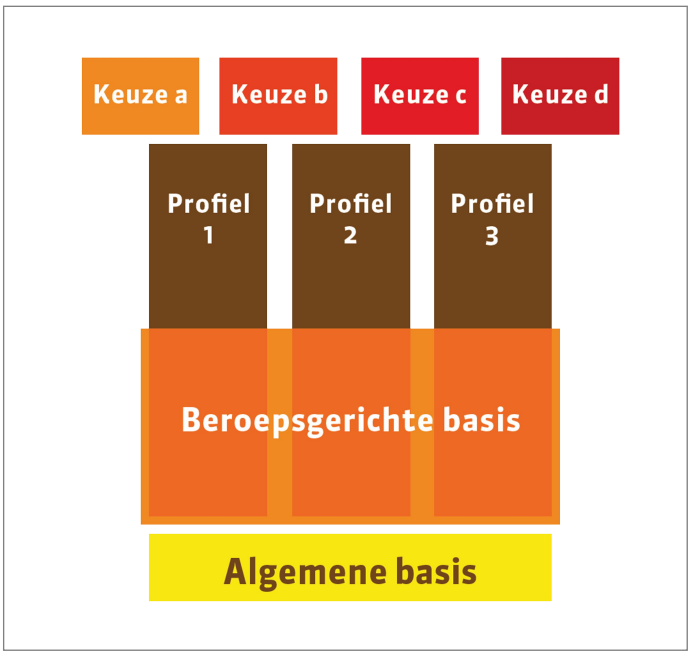
1. **Het basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:

   a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier (met eventueel aanvullende eisen per profiel).

   b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:
      - Nederlandse taal;
      - rekenen;
      - loopbaan en burgerschap; en
      - voor zover het niveau 4 betreft: Engels.

2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K ) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

Het kwalificatiedossier bevat een verwijzing naar het keuzedeel (D). Het keuzedeel vergroot de arbeidsmarktkansen van de mbo - student of vergemakkelijkt de doorstroom naar een vervolgstudie. Het vormt als het ware een 'plus' op het diploma. Het keuzedeel is dan ook geen onderdeel van de kwalificatie - eis, maar wordt wel op het diploma vermeld.




## Taal en rekenen

De generieke eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakkennis en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

## Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op kwalificaties.s-bb.nl. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

# Overzicht van het kwalificatiedossier

| Naam profiel | Mbo-niveau (EQF-niveau) | Wettelijke beroepsvereisten | Typering van de kwalificatie | Studieduur van de kwalificatie |
|---|---|---|---|---|
| P1 Tegelzetter | 2 | Nee | basisberoepsopleiding | 3200 |
| P2 Allround tegelzetter | 3 | Nee | vakopleiding | 4800 |

**Basisdeel**
De gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatiedossier zijn de volgende:

| | | | |
|---|---|---|---|
| B1-K1 | Voert tegelwerkzaamheden uit | B1-K1-W1 | Richt de werkplek in |
| | | B1-K1-W2 | Bereidt de ondergrond voor |
| | | B1-K1-W3 | Zet tegelwerk uit en maakt een vlakverdeling |
| | | B1-K1-W4 | Lijmt vloer- en wandtegels |
| | | B1-K1-W5 | Legt vloer- en wandtegels in de specie |
| | | B1-K1-W6 | Werkt het tegelwerk af |
| | | B1-K1-W7 | Ruimt de werkplek op |

**Profieldeel**
De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

| P1 | Tegelzetter | | |
|---|---|---|---|
| | *Geen extra kerntaken en werkprocessen* | | |

| P2 | Allround tegelzetter | | |
|---|---|---|---|
| P2-K1 | Organiseert dagelijkse werkzaamheden van de collega's | P2-K1-W1 | Verdeelt werkzaamheden en begeleidt collega's |
| | | P2-K1-W2 | Bewaakt kwaliteit en controleert op naleving van voorschriften |
| | | P2-K1-W3 | Overlegt en stemt af met derden |
| | | P2-K1-W4 | Bewaakt voortgang |
| | | P2-K1-W5 | Rapporteert aan leidinggevende |

# Basisdeel

## 1. Beroepsspecifieke onderdelen

| Typering van de beroepengroep |
|---|
| *Context* |
| Tegelzetters werken voornamelijk in de nieuwbouw, renovatie en restauratie van woningen en utiliteitsgebouwen. Zij werken zowel binnen als buiten en zijn vooral werkzaam bij aannemers of werkmaatschappijen daarvan. Zij voeren de werkzaamheden individueel uit of in een ploeg bestaande uit 2 of meer tegelzetters. |
| *Typerende beroepshouding* |
| De tegelzetter werkt nauwkeurig en geconcentreerd en heeft oog voor detail. Hij stelt zich loyaal op ten opzichte van het bedrijf en het personeel. Daarbij toont hij inzet en motivatie en hij toont betrokkenheid en interesse in het vakgebied. Het werk kan fysiek zwaar zijn omdat de tegelzetter vaak moet bukken, knielen en tillen. Voor een optimale taakuitvoering is het noodzakelijk dat tegelzetters een professionele beroepshouding hebben, waarbij kwaliteits- en kostenbewust handelen, in een team kunnen werken en verantwoordelijkheid nemen van belang zijn. |
| *Resultaat van de beroepengroep* |
| Het tegelwerk is volgens instructie, tekeningen en afspraken gemaakt. De opdrachtgever is tevreden over het opgeleverde werk. |

| B1-K1: Voert tegelwerkzaamheden uit | |
|---|---|
| *Complexiteit* | |
| De (allround) tegelzetter werkt in het spanningsveld tussen snel werken en kwaliteit leveren. Voor de (allround) tegelzetter zijn inzicht in en kennis van de ondergrond, de materialen en de verwerkingmethoden noodzakelijk. | |
| Voor Tegelzetter geldt aanvullend:<br>De tegelzetter voert standaard tegelzetwerkzaamheden uit. Hierbij worden standaard werkmethoden toegepast die hij in overleg met de leidinggevende met elkaar combineert. Wat betreft het zetten van wandtegels voert hij uitsluitend routinematige handelingen uit. Het bijzonder tegelwerk beperkt zich tot figuratief tegelwerk dat niet het patroon doorbreekt. Om zijn werk te kunnen uitvoeren heeft de tegelzetter algemene en specifieke basiskennis en basisvaardigheden voor de uitvoering van het beroep nodig. | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend:<br>Hij voert alle voorkomende tegelwerkzaamheden uit, zowel standaard werk als specialistisch werk. Hij verwerkt alle voorkomende vormen en formaten tegels. Wat betreft het zetten van wandtegels voert hij alle gangbare handelingen uit. Om zijn werk te kunnen uitvoeren heeft de allround tegelzetter algemene en specifieke kennis en vaardigheden voor de uitoefening van het beroep nodig. |
| *Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid* | |
| De (allround) tegelzetter heeft een uitvoerende rol. Hij werkt samen met gelijken en een leidinggevende. Bij problemen of bijzonderheden overlegt hij met de direct leidinggevende. | |
| Voor Tegelzetter geldt aanvullend:<br>De tegelzetter is verantwoordelijk voor een goede voortgang van zijn eigen werkzaamheden. Hij werkt zelfstandig onder supervisie en werkt zelfstandig aan gesloten opdrachten. Hij legt verantwoording af aan en ontvangt leiding van de direct leidinggevende. | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend:<br>Hij is verantwoordelijk voor een goede voortgang van de werkzaamheden. Hij werkt zelfstandig binnen open opdrachten. Hij legt verantwoording af aan en ontvangt leiding van de ondernemer/bedrijfsleider, de uitvoerder of de voorman. |
| *Vakkennis en vaardigheden* | |
| De beginnend beroepsbeoefenaar:<br>▪ bezit basiskennis van bedrijfsafspraken<br>▪ bezit basiskennis van de verschillende soorten ondergrond en van de behandeling die de ondergrond nodig heeft voor het tegelwerk<br>▪ bezit basiskennis van het A-blad Tegelzetten | |

## B1-K1: Voert tegelwerkzaamheden uit

- bezit basiskennis van specie(mortel) en tegellijm, aanmaak en gebruik
- bezit basiskennis van symmetrische, niet-symmetrische en esthetische vlakverdeling
- bezit basiskennis van vloer- en wandtegels: soorten, kwaliteit en afmetingen
- kan afval scheiden
- kan correcte omgangsvormen hanteren in het contact met klanten
- kan dorpels en neuten aanbrengen
- kan gereedschappen en hulpmiddelen voor tegelwerkzaamheden gebruiken en onderhouden
- kan persoonlijke beschermingsmiddelen kiezen, gebruiken en onderhouden
- kan plinten en vensterbanken aanbrengen
- kan tegelprofielen stellen
- kan tegels van relatief klein formaat in de specie leggen
- kan tegels van relatief klein formaat lijmen
- kan tegels van relatief klein formaat op maat maken
- kan tegels van relatief klein formaat zetten
- kan tegelwerk onder afschot en waterpas aanbrengen
- kan werken volgens de kwaliteitseisen en –normen van het bedrijf
- kan wettelijke regels, voorschriften en bedrijfsprocedures toepassen met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieu

| Voor Tegelzetter geldt aanvullend: | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend: |
|---|---|
| N.v.t. | ▪ bezit kennis van de verschillende soorten ondergrond en van de behandeling die de ondergrond nodig heeft voor het tegelwerk<br>▪ bezit kennis van het A-blad Tegelzetten<br>▪ bezit kennis van specie(mortel) en tegellijm, aanmaak en gebruik<br>▪ bezit kennis van symmetrische, niet-symmetrische en esthetische vlakverdeling<br>▪ bezit kennis van vloer- en wandtegels: soorten, kwaliteit en afmetingen<br>▪ kan handelen volgens bedrijfsafspraken<br>▪ kan mozaïektegels op maat maken<br>▪ kan mozaïktegels lijmen<br>▪ kan oorzaken van beschadigd tegelwerk herkennen<br>▪ kan tegels van verschillende materialen en formaten in de specie leggen<br>▪ kan tegels van verschillende materialen en formaten lijmen<br>▪ kan tegels van verschillende materialen en formaten op maat maken<br>▪ kan tegels van verschillende materialen en formaten zetten<br>▪ kan tegelwerkzaamheden uitvoeren in samengestelde ruimtes<br>▪ kan vloeren diagonaal leggen met friesrand |

## B1-K1-W1: Richt de werkplek in

*Omschrijving*

De (allround) tegelzetter kiest en verzamelt aan de hand van de opdracht en/of werktekening het benodigde gereedschap en materieel en controleert dit op beschadigingen en keuringsdatum. Hij controleert de geleverde materialen op hoeveelheid, soort en kwaliteit. Hij zet materiaal en hulpmiddelen op een logische plaats. Hij brengt voorzieningen aan en controleert deze. Hij meldt onvolkomenheden aan zijn leidinggevende.

| Voor Tegelzetter geldt aanvullend: | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend: |
|---|---|
| N.v.t. | Onvolkomenheden aan gereedschappen, materiaal en materieel lost hij op of meldt hij aan zijn leidinggevende. |

| B1-K1-W1: Richt de werkplek in | |
|---|---|
| *Resultaat* | |
| De materialen voldoen aan de gewenste specificaties. Het benodigde gereedschap en materieel kan veilig worden ingezet. De werkplek is ingericht om veilig, arbotechnisch verantwoord en efficiënt te kunnen werken. Onvolkomenheden zijn gemeld. | |
| Voor Tegelzetter geldt aanvullend:<br>N.v.t. | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend:<br>Onvolkomenheden zijn opgelost of gemeld. |
| *Gedrag* | |
| - Meldt tijdig onvolkomenheden aan gereedschappen, materiaal en materieel aan zijn leidinggevende.<br>- Kiest en controleert de staat van het voor de opdracht benodigde gereedschap en materieel en controleert of de juiste materialen beschikbaar zijn.<br>- Gebruikt zijn technisch en ruimtelijk inzicht bij het plaatsen van materialen en hulpmiddelen.<br>- Plaatst de materialen en middelen zodanig dat deze niet beschadigd raken.<br>- Werkt volgens voorschriften, bedrijfsprocedures, veiligheidsvoorschriften en wettelijke richtlijnen.<br><br>De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen | |
| Voor Tegelzetter geldt aanvullend:<br>N.v.t. | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend:<br>- Lost onvolkomenheden aan gereedschap, materiaal en materieel vlot en zelfstandig op.<br>De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren |

| B1-K1-W2: Bereidt de ondergrond voor | |
|---|---|
| *Omschrijving* | |
| De (allround) tegelzetter beoordeelt of de ondergrond geschikt is voor het aanbrengen van tegelwerk. Hij slijpt zonodig voegen uit en verwijdert losse of beschadigde tegels. Hij maakt de ondergrond vlak, schoon en vetvrij en brengt krimpnetten, kimbanden en hechtlagen aan. | |
| Voor Tegelzetter geldt aanvullend:<br>Als hij de ondergrond niet geschikt acht, meldt hij dit aan zijn leidinggevende. | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend:<br>Als hij de ondergrond afkeurt gaat hij in overleg met zijn leidinggevende of de opdrachtgever over de te nemen maatregelen. |
| *Resultaat* | |
| De ondergrond voldoet aan de kwaliteitseisen om volgens opdracht te kunnen worden betegeld. | |
| Voor Tegelzetter geldt aanvullend:<br>Onvolkomenheden zijn gemeld. | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend:<br>Afwijkingen zijn overlegd en bijgesteld. |
| *Gedrag* | |
| - Gebruikt zijn technisch inzicht en accuratesse.<br>- Gebruikt materialen en middelen effectief en efficient en gaat er zorgvuldig mee om.<br>- Werkt volgens voorschriften, bedrijfsprocedures, veiligheidsvoorschriften en wettelijke richtlijnen.<br><br>De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen | |
| Voor Tegelzetter geldt aanvullend:<br>N.v.t. | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend:<br>▪ Meldt tijdig onvolkomenheden aan de ondergrond aan zijn leidinggevende of opdrachtgever en raadpleegt hen over de te nemen maatregelen<br>De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen |

## B1-K1-W3: Zet tegelwerk uit en maakt een vlakverdeling

*Omschrijving*

De (allround) tegelzetter controleert aan de hand van de tekening de maatvoering van de te betegelen omgeving. Voor wandtegelwerk tekent hij waterpaslijnen af en zet loodlijnen uit. Hij zet vloeren haaks uit. Hij brengt tegelprofielen en dilataties aan.

| Voor Tegelzetter geldt aanvullend: | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend: |
|---|---|
| De tegelzetter vraagt zijn leidinggevende om advies over de vlakverdeling als deze niet uit de opdracht blijkt. | Hij maakt een vlakverdeling in overleg met direct verantwoordelijke. |

*Resultaat*

Het tegelwerk is zodanig uitgezet, dat het tegelwerk volgens opdracht kan worden uitgevoerd.

| Voor Tegelzetter geldt aanvullend: | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend: |
|---|---|
| N.v.t. | N.v.t. |

*Gedrag*

- Gebruikt zijn technisch inzicht, coördinatie, accuratesse en ruimtelijk inzicht.
- Zet het tegelwerk op systematische wijze uit volgens de gestelde kwaliteitseisen.
- Kiest en gebruikt de juiste middelen, gaat er efficient, effectief en zorgvuldig mee om.
- Werkt volgens voorschriften, bedrijfsprocedures, veiligheidsvoorschriften en wettelijke richtlijnen.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen

| Voor Tegelzetter geldt aanvullend: | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend: |
|---|---|
| - Vraagt zijn leidinggevende tijdig om advies als de vlakverdeling niet uit de opdracht blijkt.<br>De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen | - Maakt op eigen initiatief een vlakverdeling en overlegt daarbij met direct verantwoordelijke.<br>De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen |

## B1-K1-W4: Lijmt vloer- en wandtegels

*Omschrijving*

De (allround) tegelzetter lijmt tegels op wanden en vloeren. Hij maakt lijm aan, verdeelt dit gelijkmatig over de ondergrond en brengt hierop de vloer- of wandtegels vlak en in strakke lijnen aan. Hij maakt tegels op maat. Hij controleert of de voegen overal even breed zijn, corrigeert afwijkingen en verwijdert overtollige lijm en maakt de tegels en de voegen schoon. Hij schermt het verse tegelwerk af tegen beschadiging.

| Voor Tegelzetter geldt aanvullend: | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend: |
|---|---|
| N.v.t. | Voert het meer complexe tegelwerk uit. |

*Resultaat*

De wanden en vloeren zijn betegeld volgens opdracht en de kwaliteitseisen.

| Voor Tegelzetter geldt aanvullend: | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend: |
|---|---|
| N.v.t. | N.v.t. |

*Gedrag*

- Gebruikt zijn technisch inzicht, coördinatie, accuratesse en ruimtelijk inzicht.
- Gebruikt de materialen en middelen effectief en efficiënt en gaat er zorgvuldig mee om.
- Levert werk van gewenste kwaliteit.
- Werkt volgens voorschriften, bedrijfsprocedures, veiligheidsvoorschriften en wettelijke richtlijnen.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Kwaliteit leveren

| Voor Tegelzetter geldt aanvullend: | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend: |
|---|---|
| N.v.t. | N.v.t. |

## B1-K1-W5: Legt vloer- en wandtegels in de specie

*Omschrijving*

De (allround) tegelzetter legt vloer- of wandtegels in de specie volgens tekening of opdracht en voorschriften. Bij de vloertegel brengt hij hechtmiddel aan op de ondervloer, brengt de speciebanen aan, reit het speciebed af en legt vloertegels. Vloertegels maakt hij op maat. Hij controleert regelmatig of de voegen overal even breed zijn, corrigeert afwijkingen en maakt de vloertegels en de voegen schoon. Bij de wandtegel maakt hij specie aan en zet de vlakken vol met wandtegels. Wandtegels maakt hij op maat. Hij controleert regelmatig of de voegen overal even breed zijn, corrigeert afwijkingen, verwijdert overtollige specie en maakt de wandtegels en de voegen schoon. Hij schermt het verse vloer- of wandtegelwerk af tegen beschadiging.

| Voor Tegelzetter geldt aanvullend: | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend: |
|---|---|
| N.v.t. | Voert het meer complexe tegelwerk uit. |

*Resultaat*

De vloeren of wanden zijn betegeld volgens de opdracht en de kwaliteitseisen.

| Voor Tegelzetter geldt aanvullend: | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend: |
|---|---|
| N.v.t. | N.v.t. |

*Gedrag*

- Gebruikt zijn technisch inzicht, coördinatie, accuratesse en ruimtelijk inzicht.
- Gebruikt de materialen en middelen effectief en efficiënt en gaat er zorgvuldig mee om.
- Levert werk van gewenste kwaliteit.
- Werkt volgens voorschriften, bedrijfsprocedures, veiligheidsvoorschriften en wettelijke richtlijnen.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen

| Voor Tegelzetter geldt aanvullend: | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend: |
|---|---|
| N.v.t. | N.v.t. |

## B1-K1-W6: Werkt het tegelwerk af

*Omschrijving*

De (allround) tegelzetter maakt de voegen schoon. Hij maakt voegmortel aan, wast het tegelwerk in of voegt dit. Hij houdt de dilatatievoegen vrij van voegmortel en voorkomt vochtophoping en onregelmatigheden in de voegen. Hij maakt de voegen strak en maakt de tegels schoon. Hij schermt het verse voegwerk af tegen beschadiging.

| Voor Tegelzetter geldt aanvullend: | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend: |
|---|---|
| N.v.t. | N.v.t. |

*Resultaat*

Het tegelwerk is afgewerkt volgens de opdracht en de kwaliteitseisen.

| Voor Tegelzetter geldt aanvullend: | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend: |
|---|---|
| N.v.t. | N.v.t. |

*Gedrag*

- Gebruikt zijn technisch inzicht, coördinatie, accuratesse en ruimtelijk inzicht.
- Gebruikt de materialen en middelen effectief en efficiënt en gaat er zorgvuldig mee om.
- Levert werk van gewenste kwaliteit.
- Werkt volgens voorschriften, bedrijfsprocedures, veiligheidsvoorschriften en wettelijke richtlijnen.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen

| Voor Tegelzetter geldt aanvullend: | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend: |
|---|---|

| B1-K1-W6: Werkt het tegelwerk af | |
|---|---|
| N.v.t. | N.v.t. |

| B1-K1-W7: Ruimt de werkplek op | |
|---|---|
| *Omschrijving* | |
| De (allround) tegelzetter houdt zijn werkplek opgeruimd en overzichtelijk. Hij laat aan het eind van de werkdag een opgeruimde en veilige werkplek achter, hij ruimt het afval op en voert dit gescheiden af. Hij voert de overgebleven materialen en het materieel af. Hij onderhoudt het gereedschap en materieel en bergt het op. Hij laat de werkplek schoon achter volgens de opdracht. | |
| Voor Tegelzetter geldt aanvullend:<br>N.v.t. | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend:<br>N.v.t. |
| *Resultaat* | |
| Een opgeruimde en veilige werkplek aan het eind van de werkdag. De werkplek is schoon achtergelaten voor oplevering volgens opdracht, het gereedschap en materieel is onderhouden en opgeborgen. | |
| Voor Tegelzetter geldt aanvullend:<br>N.v.t. | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend:<br>N.v.t. |
| *Gedrag* | |
| - Gebruikt zijn coördinatie en ruimtelijk inzicht.<br>- Onderhoudt het gereedschap en materieel zorgvuldig.<br>- Werkt volgens bedrijfsprocedures, veiligheidsvoorschriften en wettelijke richtlijnen.<br><br>De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen | |
| Voor Tegelzetter geldt aanvullend:<br>N.v.t. | Voor Allround tegelzetter geldt aanvullend:<br>N.v.t. |

# 2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

## Nederlandse taal

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

## Rekenen

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

## Loopbaan en burgerschap

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

# Profieldeel

| P1 Tegelzetter |
| --- |
| *Mbo-niveau* |
| 2 |
| *Typering van het beroep* |
| Resultaat van zijn beroep is uitgevoerd gangbaar tegelwerk. |
| *Wettelijke beroepsvereisten* |
| Nee |
| *Branchevereisten* |
| Ja |
| *Toelichting branchevereisten* |
| De tegelzetter werkt op bouwplaatsen. Daarom is het vereist dat hij beschikt over het certificaat Basisveiligheid VCA. Dit certificaat wordt beheerd door de Stichting Samenwerken voor Veiligheid (Bron: www.vca.nl). |

## P2 Allround tegelzetter

*Mbo-niveau*

3

*Typering van het beroep*

Resultaten van zijn beroep zijn uitgevoerd gangbaar en complexer tegelwerk en georganiseerde dagelijkse werkzaamheden voor/ondersteuning van de collega's.

*Wettelijke beroepsvereisten*

Nee

*Branchevereisten*

Ja

*Toelichting branchevereisten*

De allround tegelzetter werkt op bouwplaatsen. Daarom is het vereist dat hij beschikt over het certificaat Basisveiligheid VCA. Dit certificaat wordt beheerd door de Stichting Samenwerken voor Veiligheid (Bron: www.vca.nl).

## P2-K1 Organiseert dagelijkse werkzaamheden van de collega's

*Complexiteit*

De allround tegelzetter organiseert en controleert de dagelijkse werkzaamheden van de collega's. Dit betekent dat de allround tegelzetter regelmatig moet schakelen. Voor zijn werkzaamheden heeft hij kennis en vaardigheden van het vak en van bedrijfsvoering nodig.

*Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid*

De allround tegelzetter heeft een uitvoerende en begeleidende rol. Hij krijgt de opdracht van de direct leidinggevende en kiest binnen de grenzen van deze opdracht de werkaanpak. Hij werkt in groepsverband, meestal in een tweetal. Hij organiseert, binnen de grenzen van zijn opdracht, zijn eigen werk en dat van collega's. Bij kleinschalige projecten stuurt hij onderaannemers aan. Hij is verantwoordelijk voor het op tijd aangeven van materiaal- en materieelbehoefte aan de direct leidinggevende.

*Vakkennis en vaardigheden*

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- bezit kennis van bouwplaatsorganisatie en planning
- bezit kennis van kwaliteit van processen
- bezit kennis van kwaliteit van producten
- bezit kennis van materialen, gereedschappen, kleinmaterieel en uitvoering van tegelwerkzaamheden
- bezit kennis van verhouding eigen bedrijf – klant/opdrachtgever
- kan bijdrage leveren aan toolbox-meeting
- kan bijdragen aan werkbespreking
- kan correcte omgangsvormen hanteren in het contact met klanten
- kan faalkosten voorkomen
- kan meer- en minderwerk beoordelen en vastleggen
- kan omgaan met de verschillende vormen van rapporteren
- kan omgaan met taakbelasting en taakdifferentiatie
- kan omgaan met wisselende rollen
- kan productiefasen onderscheiden
- kan productie-informatie verwerven, selecteren, verwerken en vastleggen
- kan rapporteren met de gangbare communicatiemiddelen
- kan taken, verantwoordelijkheden en functies onderscheiden
- kan werken met voorkomende formulieren, werkbonnen en controlelijsten
- kan werkplan lezen en bespreken
- kan wettelijke regels, voorschriften en bedrijfsprocedures toepassen met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieu

## P2-K1-W1 Verdeelt werkzaamheden en begeleidt collega’s

*Omschrijving*

De allround tegelzetter overlegt collegiaal over de verdeling van de dagelijkse werkzaamheden en bespreekt met zijn collega’s de uitvoeringsaspecten met betrekking tot werkvolgorde, kwaliteit, veiligheid, milieu, werkmethodiek en planning. Hij overlegt met zijn leidinggevende over het benodigde personeel, materieel en materiaal en regelt deze in onderling overleg. Hij past de werkzaamheden aan bij onvoorziene omstandigheden. Hij overlegt met collega's over hun werkzaamheden en begeleidt minder ervaren collega's vaktechnisch.

*Resultaat*

De collega's weten wat er van hen verwacht wordt. Het werk kan volgens de planning kwalitatief goed, veilig, milieutechnisch verantwoord en efficiënt uitgevoerd worden.

*Gedrag*

- Houdt rekening met ieders capaciteiten.
- Geeft passende instructies.
- Begeleidt en adviseert adequaat de minder ervaren collega's op vaktechnisch gebied.
- Weet materialen en middelen doelmatig in te zetten en te gebruiken.

De onderliggende competenties zijn: Begeleiden, Aansturen, Materialen en middelen inzetten

## P2-K1-W2 Bewaakt kwaliteit en controleert op naleving van voorschriften

*Omschrijving*

De allround tegelzetter controleert of er gewerkt wordt volgens de voorschriften. Hij controleert of de voorzieningen en middelen die gebruikt worden voldoen aan de wettelijke eisen en ziet er op toe dat deze worden gebruikt volgens de voorschriften. De allround tegelzetter bewaakt dat het tegelwerk volgens opdracht wordt gemaakt. Hij spreekt collega’s aan op onveilig gedrag of handelen. Hij onderneemt actie bij gebreken en als keurmerken ontbreken.

*Resultaat*

De werkzaamheden worden uitgevoerd conform de opdracht, voorschriften en kwaliteitseisen.

*Gedrag*

- Stuurt waar nodig met overtuiging bij.
- Controleert nauwkeurig de kwaliteit van het werk en de geleverde productie.
- Doet er alles aan om te zorgen dat de vereiste productiviteit wordt geleverd.
- Werkt volgens voorschriften, bedrijfsprocedures, veiligheidsvoorschriften en wettelijke richtlijnen.

De onderliggende competenties zijn: Kwaliteit leveren, Aansturen, Instructies en procedures opvolgen

## P2-K1-W3 Overlegt en stemt af met derden

*Omschrijving*

De allround tegelzetter luistert naar en reageert op wensen van de klant/opdrachtgever. Hij overlegt binnen de gestelde kaders met derden en met klant/opdrachtgever over de werkzaamheden en stemt deze met hen af. Hij maakt afspraken met de opdrachtgever en de andere uitvoerende partijen over de werkzaamheden. Hij komt met werkbare oplossingen voor vragen en problemen en licht deze toe.

*Resultaat*

Met alle betrokkenen heeft overleg en afstemming plaatsgevonden. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt over de werkzaamheden. Voor vragen of problemen zijn werkbare oplossingen bedacht.

*Gedrag*

- Overlegt en stemt tijdig af binnen de gestelde kaders met derden en met klant/opdrachtgever.
- Zorgt ervoor dat betrokkenen goed geïnformeerd zijn.
- Legt werkbare oplossingen voor vragen en problemen op begrijpelijke wijze uit.
- Spant zich in om binnen de gemaakte afspraken zo goed mogelijk aan de wensen van de klant te voldoen.
- Maakt een juiste afweging tussen de tevredenheid van de klant en het belang van het bedrijf.

## P2-K1-W3 Overlegt en stemt af met derden

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

## P2-K1-W4 Bewaakt voortgang

*Omschrijving*

De allround tegelzetter bewaakt de voortgang van de werkzaamheden. Hij ziet er op toe dat het werk volgens de planning wordt uitgevoerd, of de collega's zich aan hun taak houden en of materiaal en materieel goed wordt ingezet. Hij constateert afwijkingen en stuurt daarin bij. Daarbij bedenkt hij de consequenties van wijzigingen in de uitvoering en afwijking van de planning.

*Resultaat*

Afwijkingen in de voortgang van dagelijkse werkzaamheden worden tijdig geconstateerd en bijgestuurd.

*Gedrag*

- Neemt op tijd de nodige beslissingen.
- Probeert binnen de gestelde kaders problemen eerst zelf op te lossen.
- Vergelijkt met regelmaat de actuele stand van het werk met de planning.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Plannen en organiseren

## P2-K1-W5 Rapporteert aan leidinggevende

*Omschrijving*

De allround tegelzetter rapporteert aan zijn leidinggevende over de voortgang van het werk. Hij rapporteert door wie er hoeveel uren is gewerkt, wat er aan materialen is verwerkt en welk materieel hoeveel uren is ingezet. Hij rapporteert incidenten, klachten, ongevallen en bijna-ongevallen.

*Resultaat*

De leidinggevende is geïnformeerd over de actuele stand van zaken van het werk. Incidenten, klachten, ongevallen en bijna-ongevallen zijn gemeld.

*Gedrag*

- Informeert actief zijn leidinggevende schriftelijk en mondeling over de voortgang van het werk.
- Rapporteert gestructureerd, nauwkeurig en volledig alle relevante ontwikkelingen aan zijn leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren

# Keuzedeel

Aan elk profiel zijn ten minste twee keuzedelen (D) verbonden. Uit het aanbod van keuzedelen moet de mbo -student ten minste één keuze maken.

Het keuzedeel vergroot de arbeidsmarktkansen van de mbo -student of vergemakkelijkt de doorstroom naar een ver volgstudie. Het vormt als het ware een ‘plus’ op het diploma. Het keuzedeel is dan ook geen onderdeel van de kwalificatie - eis.

De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op kwalificaties.s-bb.nl. Op deze website staat ook een overzicht met alle keuzedelen gekoppeld aan kwalificaties.