beroepsonderwijs bedrijfsleven

Profiel van kwalificatiedossier:

Grond-, water- en wegenbouw

Crebonr. 23050

» Asfaltafwerker (Crebonr. 25093)

Versie

Gewijzigd 2016

Geldig vanaf

01-08-2016

Opleidingsdomein

Bouw en infra (Crebonr. 79000)

Penvoerder: Sectorkamer techniek en gebouwde omgeving
Gevalideerd door: Sectorkamer techniek en gebouwde omgeving
Op: 19-11-2015

Inhoudsopgave

Leeswijzer 4

Overzicht van het kwalificatiedossier 5

Basisdeel 8

1. Beroepsspecifieke onderdelen 8

B1-K1: Basis gww-werk uitvoeren 8

B1-K1-W1: Richt de verkeersafzetting in en onderhoudt deze 9

B1-K1-W2: Richt werkterrein in en onderhoudt het 10

B1-K1-W3: Maatvoeren 10

B1-K1-W4: Verricht voorbereidende werkzaamheden 11

B1-K1-W5: Verhardingen aanbrengen 11

B1-K1-W6: Werkterrein in afgesproken staat brengen 12

2. Generieke onderdelen 14

Profieldeel 15

P1: Asfaltafwerker 15

Leeswijzer

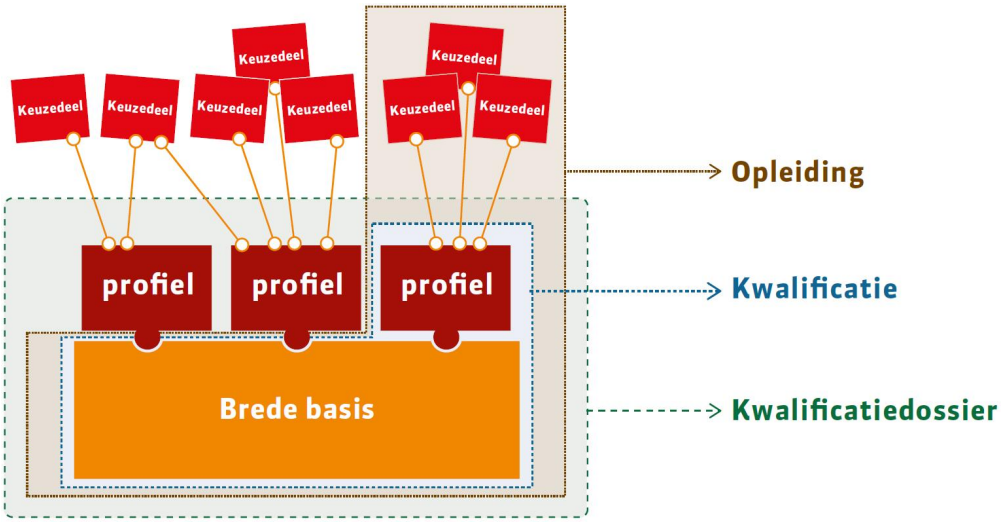
Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

Opbouw dossier
Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:
Nederlandse taal;
rekenen;
loopbaan en burgerschap; en
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.

2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl. Op deze website staat het overzicht met alle keuzedelen.



Taal en rekenen

De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakkennis en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

Overzicht van het kwalificatiedossier

Naam profiel	Mbo-niveau (EQF-niveau)	Beroepsvereisten	Typering van de kwalificatie
P1 Asfaltafwerker	2	Nee	basisberoepsopleiding

B1-K1	Basis gww-werk uitvoeren	B1-K1-W1	Richt de verkeersafzetting in en onderhoudt deze
		B1-K1-W2	Richt werkterrein in en onderhoudt het
		B1-K1-W3	Maatvoeren
		B1-K1-W4	Verricht voorbereidende werkzaamheden
		B1-K1-W5	Verhardingen aanbrengen
		B1-K1-W6	Werkterrein in afgesproken staat brengen

Profieldeel
De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

P1	Asfaltafwerker
	Geen extra kerntaken en werkprocessen

P2	Balkman		
P2-K1	Organiseert dagelijkse werkzaamheden van collega's	P2-K1-W1	Verdeelt de werkzaamheden en instrueert collega's
		P2-K1-W2	Bewaakt de kwaliteit en controleert op naleving van voorschriften
		P2-K1-W3	Bewaakt de voortgang
		P2-K1-W4	Rapporteert aan leidinggevende

P3	Opperman bestratingen		
P3-K1	Straatwerk uitvoeren	P3-K1-W1	Fundering controleren en baanmaken
		P3-K1-W2	Banden en kolken, straatpotten en putranden, goten, verhardingen (opnieuw) stellen/plaatsen/straten/aanbrengen/repareren
		P3-K1-W3	Straatmeubilair verwijderen en/of plaatsen

P4	Straatmaker		
P4-K1	Straatwerk uitvoeren	P4-K1-W1	Fundering controleren en baanmaken
		P4-K1-W2	Banden en kolken, straatpotten en putranden, goten, verhardingen (opnieuw) stellen/plaatsen/straten/aanbrengen/repareren
		P4-K1-W3	Straatmeubilair verwijderen en/of plaatsen
P4-K2	Organiseert dagelijkse werkzaamheden van collega's	P4-K2-W1	Verdeelt de werkzaamheden en instrueert collega's

P4	Straatmaker		
		P4-K2-W2	Bewaakt de kwaliteit en controleert op naleving van voorschriften
		P4-K2-W3	Overlegt en stemt af met derden
		P4-K2-W4	Bewaakt de voortgang
		P4-K2-W5	Rapporteert aan leidinggevende

P5	Vakman gww		
P5-K1	GWW-werk uitvoeren	P5-K1-W1	Wegfundering aanbrengen
		P5-K1-W2	Riool en rioolconstructies plaatsen/repareren en sleuven in stand houden
		P5-K1-W3	Bermen aanleggen
		P5-K1-W4	Banden en kolken, straatpotten en putranden, goten, verhardingen (opnieuw) stellen/plaatsen/straten/aanbrengen/repareren
		P5-K1-W5	Straatmeubilair, hekken en afrasteringen plaatsen
		P5-K1-W6	Grondkering plaatsen

P6	Allround vakman gww		
P6-K1	GWW-werk uitvoeren	P6-K1-W1	Bemaling toepassen en onderhouden
		P6-K1-W2	Wegfundering aanbrengen
		P6-K1-W3	Riool en rioolconstructies plaatsen/repareren en sleuven in stand houden
		P6-K1-W4	Bermen aanleggen
		P6-K1-W5	Banden en kolken, straatpotten en putranden, goten, verhardingen (opnieuw) stellen/plaatsen/straten/aanbrengen/repareren
		P6-K1-W6	Straatmeubilair, hekken en afrasteringen plaatsen
		P6-K1-W7	Grondkering plaatsen
P6-K2	Organiseert dagelijkse werkzaamheden van collega's	P6-K2-W1	Verdeelt de werkzaamheden en instrueert collega's
		P6-K2-W2	Bewaakt de kwaliteit en controleert op naleving van voorschriften
		P6-K2-W3	Bewaakt de voortgang
		P6-K2-W4	Rapporteert aan leidinggevende

P7	Waterbouwer		
P7-K1	Waterbouwkundig werk uitvoeren	P7-K1-W1	Waterbouwkundige constructies maken
		P7-K1-W2	Waterbouwkundige constructies verwijderen
		P7-K1-W3	Kleinschalig baggerwerk uitvoeren

P8	Allround waterbouwer		
P8-K1	Waterbouwkundig werk uitvoeren	P8-K1-W1	Waterbouwkundige constructies maken
		P8-K1-W2	Waterbouwkundige constructies verwijderen
		P8-K1-W3	Kleinschalig baggerwerk uitvoeren
P8-K2	Organiseert dagelijkse werkzaamheden van collega's	P8-K2-W1	Verdeelt de werkzaamheden en instrueert collega's
		P8-K2-W2	Bewaakt de kwaliteit en controleert op naleving van voorschriften
		P8-K2-W3	Overlegt en stemt af met derden
		P8-K2-W4	Bewaakt de voortgang
		P8-K2-W5	Rapporteert aan leidinggevende

Basisdeel

1. Beroepsspecifieke onderdelen

Typering van de beroepengroep

Context

De gww-ers verrichten hun werkzaamheden in de sector grond-, water- en wegenbouw, een onderdeel van de bedrijfstak bouw-infra. Zij zijn werkzaam voor kleine, middelgrote of grote bedrijven of als zzp-er. De werkzaamheden worden voornamelijk buiten uitgevoerd waardoor zij afhankelijk zijn van weersomstandigheden. De gww-ers werken in publieke ruimten en hebben te maken met omwonenden, voorbijgangers en/of verkeer. Door de verschillende werkomgevingen, materialen en gereedschappen en machines is geen werk hetzelfde. De locaties waar wordt gewerkt zijn steeds verschillend en vaak lastig te bereiken waardoor zij meestal lang onderweg zijn. De gww-ers werken in een veranderlijke omgeving, waar veiligheid een belangrijke rol speelt.

Typerende beroepshouding

Voor een optimale taakuitvoering is het noodzakelijk dat de grond-, water- en wegenbouwer (gww-er) een professionele beroepshouding heeft die gekenmerkt wordt door een grote mate van praktisch, geconcentreerd en zelfstandig werken en een hoog verantwoordelijkheidsgevoel. Hij is klantvriendelijk, kan goed communiceren en in teamverband werken en is kwaliteits- en kostenbewust. Verder is de gww-er bekend met de regelgeving op het gebied van veiligheid, arbo en milieu en handelt daar ook naar. Hij is zich bewust van de risico's die het niet naleven van deze regelgeving met zich meebrengt. Beschikt hij niet over deze professionele beroepshouding dan kan dat grote gevolgen hebben waaronder ernstige ongevallen en grote schade aan materiaal, materieel, omgeving en milieu.

Resultaat van de beroepengroep

Het gww-werk is volgens instructie, tekeningen en of afspraken gemaakt. De opdrachtgever is tevreden over het opgeleverde werk. Voorbeelden van resultaten zijn geasfalteerd wegdek, aangebrachte bestrating, geplaatste rioolconstructies en uitgevoerd waterbouwkundig grondwerk.

B1-K1: Basis gww-werk uitvoeren

Complexiteit

Het werk bestaat voornamelijk uit routinematige werkzaamheden waarvoor hij standaardwerkwijzen gebruikt. Hij heeft vaak te maken met bijzondere omgevingsfactoren zoals een bouwterrein, machines, verkeer, stedelijke gebieden en of water. Dit maakt zijn werk met name op het gebied van veiligheid complex. Hij heeft algemene basiskennis van en basisvaardigheden voor uitoefening van zijn beroep.

Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend:
N.v.t.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

Hij heeft een uitvoerende rol en werkt zelfstandig onder aansturing van de leidinggevende. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen werkzaamheden en legt verantwoording af aan zijn leidinggevende. Hij voert zijn werk uit volgens de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbo, milieu en veiligheid. Ook moet hij anderen wijzen op hun verantwoordelijkheid ten opzichte van deze wet- en regelgeving.

Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend:

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- bezit basiskennis van de uitvoering van algemene infra-werkzaamheden
- bezit basiskennis van Arbowet en regelgeving, risico, ongeval en preventie
- bezit basiskennis van toegepaste wapening
- bezit basiskennis van CROW 96a, 96b
- bezit basiskennis van de gebruikelijke vaktermen binnen de gww-branche

B1-K1: Basis gww-werk uitvoeren

- bezit basiskennis van materialen, gereedschappen, machines en (klein) materieel
- bezit kennis van risico's bij hijsen, heffen, tillen en dragen
- bezit kennis van veilig werken langs de weg, verkeersmaatregelen, het onderhouden en verwijderen ervan
- kan afvalcontainers tegen oneigenlijk gebruik afschermen
- kan bij hijswerkzaamheden assisteren
- kan klein materieel bedienen
- kan klein materieel, hand- en meetgereedschappen onderhouden (dagelijks)
- kan materialen en producten opslaan
- kan met agressie omgaan
- kan met onveilige situaties omgaan (beoordelen en maatregelen nemen)
- kan persoonlijke beschermingsmiddelen (pbm) gebruiken en onderhouden
- kan schoonmaak- en opruimwerkzaamheden uitvoeren
- kan tekeningen en werkplannen lezen
- kan voorzieningen treffen voor het tijdelijk opslaan van materialen en producten (bouw-/werkterrein)
- kan werkterrein afschermen
- kan wettelijke regels, voorschriften, bedrijfsprocedures toepassen met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieu

Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend:

- bezit basiskennis (algemene werking) van machines, hulpmiddelen en apparatuur toegepast bij asfalteringswerkzaamheden
- bezit basiskennis van asfaltmengels (specifieke eigenschappen)
- bezit basiskennis van de uitvoering van asfalteringswerkzaamheden
- bezit basiskennis van de verwerkingseigenschappen van asfaltwapening
- bezit basiskennis van kleefmiddelen en steenslagsoorten
- bezit basiskennis van soorten afstrooimateriaal en -apparatuur
- bezit basiskennis van walsen
- bezit basiskennis van werken met gevaarlijke stoffen en elektriciteit
- kan afgeleverde materialen controleren
- kan afstrooimaterialen tijdelijk opslaan
- kan de hulpweg (puinlaag, rijplaten,draglineschotten, prefab-betonplaten) onderhouden
- kan de schaftwagen, keet en containerunit plaatsen en inrichten
- kan draailijnen (stuurlijnen) zetten, lassenplan en hoogtemaatvoering (zichten) uitzetten
- kan gaten en scheuren in asfalt opvullen
- kan in asfalt langs- en dwarsnaden/lassen afwerken
- kan met trilplaat verdichten (Kleine/slecht bereikbare oppervlaktes)
- kan van de freesvakken de randen afwerken
- kan verschillende hoofdgroepen asfaltwapening bewerken en verwerken
- kan verwerkingsvoorschriften en/of gebruikershandleiding fabrikant raadplegen

B1-K1-W1: Richt de verkeersafzetting in en onderhoudt deze

Omschrijving

De gww-er overlegt met zijn leidinggevende over plaatsing en/of aanpassing van bestaande verkeersafzettingen. Hij plaatst de verkeersafzetting en past indien nodig bestaande verkeersafzetting aan. Hij onderhoudt de verkeersafzetting door hem dagelijks te controleren en waar nodig te herstellen. Onveilige situaties meldt hij aan zijn leidinggevende.

Resultaat

De verkeersafzetting is veilig, op de juiste manier en op de juiste plek geplaatst. De veiligheid tijdens de werkzaamheden is van een ieder gegarandeerd. De verkeersafzetting is dagelijks onderhouden. Onveilige situaties zijn gemeld en opgelost.

Gedrag

- Overlegt tijdig met zijn leidinggevende.
- Schakelt tijdig zijn leidinggevende in voor advies wanneer hij onveilige situaties constateert.
- Schakelt tijdig de hulp in van collega's.
- Gebruikt zijn fysieke kwaliteiten.
- Kiest, beoordeelt en gebruikt benodigd materiaal, gereedschap en kleinmaterieel efficiënt en effectief, gaat er

B1-K1-W1: Richt de verkeersafzetting in en onderhoudt deze

netjes en zorgvuldig mee om en onderhoudt ze.
- Werkt volgens voorgeschreven procedures, instructies, veiligheidsregels en -voorschriften en wettelijke richtlijnen.
De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

B1-K1-W2: Richt werkterrein in en onderhoudt het

Omschrijving

De gww-er richt het werkterrein in door materiaal en materieel zo op het werkterrein te plaatsen, dat hij en anderen hun werk praktisch, veilig en efficiënt kunnen uitvoeren. Vooraf overlegt hij met zijn leidinggevende over de plaatsing. Hij plaatst het materiaal en materieel zelf, of hij laat het plaatsen door chauffeurs en/of machinisten, waarbij hij hen aanwijzingen geeft. Hij verwijdert obstakels, bestaande bestrating en/of begroeiing zelf of schakelt, wanneer hij dat niet zelf kan, zijn leidinggevende in. Aan het eind van de werkdag onderhoudt hij het werkterrein door niet gebruikt materiaal op te ruimen en te beveiligen en gebruikt materieel schoon te maken en op te ruimen en het afval te verzamelen en af te voeren.

Resultaat

Het werkterrein is zo ingericht en onderhouden dat het werk praktisch, veilig en efficiënt uitgevoerd kan worden. Het werkterrein blijft opgeruimd en veilig.

Gedrag

- Overlegt tijdig met zijn leidinggevende en de betrokken chauffeurs en machinisten.
- Vraagt waar nodig om hulp van collega's.
- Leest, begrijpt en interpreteert nauwkeurig en vlot de tekening en opdracht.
- Benut zijn fysieke kwaliteiten.
- Kiest, beoordeelt en gebruikt het benodigde materiaal, gereedschap en materieel efficiënt en effectief, gaat er netjes en zorgvuldig mee om en onderhoudt ze.
- Werkt volgens voorgeschreven procedures, instructies en veiligheidsregels en –voorschriften.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

B1-K1-W3: Maatvoeren

Omschrijving

De gww-er overlegt met zijn leidinggevende over de maatvoering. Hij zet de detailmaatvoering uit. Hij geeft op de gewenste plaats, met afgesproken markeringsmiddelen en tekens, de maatvoering aan. Hij voert de nodige controles uit.

Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend:
Hij assisteert de balkman.

Resultaat

De detailmaatvoering is zichtbaar gemaakt. Er zijn controles uitgevoerd.

Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend:
N.v.t.

Gedrag

- Overlegt tijdig met zijn leidinggevende.
- Leest en begrijpt het maatvoeringsplan, de tekening en opdracht.
- Kiest en gebruikt meetapparatuur en gereedschappen effectief en houdt daarbij rekening met de mogelijkheden ervan.
- Richt zich tot op detailniveau op het leveren van werk van hoge kwaliteit.
- Benut voor het precies en accuraat uitvoeren van zijn werkzaamheden zijn fysieke kwaliteiten.
- Werkt volgens voorgeschreven procedures, instructies en veiligheidsregels en –voorschriften.

B1-K1-W3: Maatvoeren

De onderliggende competenties zijn: Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Vakdeskundigheid toepassen, Samenwerken en overleggen, Instructies en procedures opvolgen

Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend:
N.v.t.

B1-K1-W4: Verricht voorbereidende werkzaamheden

Omschrijving

De gww-er verricht voorbereidende werkzaamheden om de verharding te kunnen aanbrengen. Gedurende de werkzaamheden ziet hij voortdurend toe op de veiligheid van de werkzaamheden en het werkterrein. Hij werkt samen met de chauffeur en/of machinist. Hij meldt bijzonderheden zoals beschadigingen aan zijn leidinggevende.

Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend:
De asfaltafwerker verwijdert puin/vuil van de onderlaag en dekt putten, kolken en straatpotten af. Hij brengt een kleeflaag aan of assisteert de chauffeur kleefauto. Hij zet stuurlijnen uit en verricht zichtwerk ('uitzichten'). Hij maakt de opzet voor de asfaltafwerkmachine. De asfaltafwerker brengt asfaltwapening aan met de hand of met een voertuig. Zonodig brengt hij een kleeflaag aan en strooit het geheel af.

Resultaat

De voorbereidende werkzaamheden zijn volgens instructie en of tekeningen verricht. Bijzonderheden zijn gemeld aan de leidinggevende. Er is efficiënt samengewerkt. Er is veilig gewerkt. De verharding kan worden aangebracht

Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend:
N.v.t.

Gedrag

- Overlegt en stemt tijdig af met collega's, machinist en of chauffeur
- Raadpleegt tijdig zijn leidinggevende.
- Geeft tijdig aanwijzingen aan machinisten en chauffeurs.
- Roept waar nodig de hulp in van collega's.
- Toont technisch inzicht en werkt bedreven.
- Kiest, beoordeelt en gebruikt de geschikte materialen, gereedschap, instrumenten en materieel zorgvuldig, effectief en efficiënt.
- Gaat netjes, zorgvuldig en veilig met materiaal en middelen om en onderhoud ze.
- Leest, begrijpt en interpreteert de tekeningen en opdracht.
- Voert op gedisciplineerde wijze de werkzaamheden uit.
- Werkt volgens voorgeschreven procedures, veiligheidsregels, –voorschriften, instructies, wettelijke richtlijnen en aanwijzingen van de leidinggevende.
- Hij werkt precies en accuraat.
- Benut zijn fysieke kwaliteiten op ergonomisch verantwoorde wijze.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend:
N.v.t.

B1-K1-W5: Verhardingen aanbrengen

Omschrijving

Het aanbrengen van de (tijdelijke) verharding doet hij handmatig of machinaal en/of assisteert bij het aanbrengen. Hij werkt samen met andere leden van de ploeg, de machinist en/of chauffeur. Hij overlegt met alle betrokkenen. Als er onduidelijkheden of problemen zijn overlegt hij met zijn leidinggevende. Gedurende de werkzaamheden ziet hij voortdurend toe op de veiligheid van de werkzaamheden en het werkterrein. Hij geeft aanwijzingen aan chauffeurs en/of machinisten.

Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend:

B1-K1-W5: Verhardingen aanbrengen

Hij egaliseert het asfalt met handgereedschap, werkt asfaltranden bij en werkt naden af. Hij verwijdert gemorst asfalt en schept putten vrij. De asfaltafwerker strooit waar nodig het asfalt handmatig of machinaal af. Bij grote oppervlaktes helpt hij de chauffeurs van vrachtwagens de oppervlaktes af te strooien. Eventueel werkt hij de strooilaag met de hand bij. Kleine oppervlaktes walst hij in met een kleine wals.

Resultaat

Onduidelijkheden of problemen zijn besproken met de leidinggevende. Er is efficiënt samengewerkt. Er is veilig gewerkt. De aangebrachte (tijdelijke) verharding of laag voldoet aan de gestelde eisen.

Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend:
N.v.t.

Gedrag

- Overlegt en stemt tijdig af met collega's, machinist en of chauffeur
- Raadpleegt tijdig zijn leidinggevende.
- Roept tijdig de hulp in van collega's.
- Toont technisch inzicht en werkt bedreven.
- Kiest, beoordeelt en gebruikt voor de werkzaamheden de geschikte materialen, gereedschap, instrumenten en materieel zorgvuldig, effectief en efficiënt.
- Gaat netjes, zorgvuldig en veilig met materiaal en middelen om en onderhoud ze.
- Leest, begrijpt en interpreteert de tekeningen en opdracht bij het uitvoeren van de werkzaamheden.
- Voert op gedisciplineerde wijze de werkzaamheden uit.
- Werkt volgens voorgeschreven procedures, veiligheidsregels, –voorschriften, instructies, wettelijke richtlijnen en aanwijzingen van de leidinggevende.
- Werkt precies en accuraat.
- Benut zijn fysieke kwaliteiten op ergonomisch verantwoorde wijze.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend:
N.v.t.

B1-K1-W6: Werkterrein in afgesproken staat brengen

Omschrijving

Nadat het werk is opgeleverd ruimt de gww-er materieel en niet-gebruikte materialen op en voert ze af of laat ze afvoeren door chauffeurs en/of machinisten, waarbij hij hen aanwijzingen geeft. Hij scheidt het afval en voert het af of laat het afvoeren. Hij laat het werkterrein achter zoals is afgesproken.

Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend:
Nadat het werk is opgeleverd assisteert hij bij het verwijderen van de verkeersafzetting.

Resultaat

Het werkterrein is in de afgesproken staat achtergelaten, het afval is gescheiden afgevoerd en het verkeer kan zijn normale weg weer vervolgen.

Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend:
N.v.t.

Gedrag

- Roept tijdig de hulp in van collega's.
- Overlegt tijdig met de betrokken chauffeurs en/of machinisten.
- Overlegt indien nodig tijdig met zijn leidinggevende.
- Leest, begrijpt en interpreteert nauwkeurig en vlot de tekening en opdracht
- Werkt precies en accuraat, waarbij hij zijn fysieke kwaliteiten benut.
- Kiest, beoordeelt en gebruikt bij zijn werkzaamheden het benodigde materiaal, gereedschap en kleinmaterieel efficiënt en effectief, gaat er netjes en zorgvuldig mee om en onderhoudt ze.
- Werkt volgens voorgeschreven procedures, instructies en veiligheidsregels en -voorschriften.

B1-K1-W6: Werkterrein in afgesproken staat brengen
De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen
Voor Asfaltafwerker geldt aanvullend: N.v.t.

2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

Nederlandse taal

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Rekenen

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Loopbaan en burgerschap

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Profieldeel

P1 Asfaltafwerker
Mbo-niveau
2
Typering van het beroep
De asfaltafwerker werkt bij een asfaltafwerkmachine en de bijbehorende walsen. Hij maakt deel uit van de asfaltploeg. De asfaltafwerker zorgt voor alle werkzaamheden rond de asfaltafwerkmachine zoals randen bijwerken en asfalt egaliseren met de hark. Daarnaast voert hij een aantal werkzaamheden uit die vooraf gaan aan het spreiden van de asfaltlaag. De asfaltafwerker rapporteert aan en overlegt met de balkman of de asfaltuitvoerder. De asfaltafwerker zal veel in de buitenlucht werken, daar de meeste werken zich in de buitenlucht bevinden. Werk aan infrastructurele projecten levert vaak (verkeers)overlast op. Om overlast tot een minimum te beperken, wordt soms 's nachts gewerkt. Hij heeft dus variërende werktijden.
Beroepsvereisten
Nee